**Организационная структура внутренней системы оценки качества образования в**

**МБОУ «Журавлинская средняя школа» с. Журавли**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
| **I. Достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего**  |
| **образования**  |   |   |
| 1.1 | Достижение | Педагоги, | Стандартизированн |   | 1. Требования ст. 28, 58 | 1. Основная | 1. Решение о степени |
|   | обучающимися | заместитель | ые контрольные | 1 раз в | Федерального закона | образовательная | соответствия результатов |
|   | предметных | директора | работы в начальной | четверть в | «Об образовании в | программа НОО, | текущего |
|   | планируемых | начальной, | школе; | начальной и | Российской | ООО, СОО | контроля/промежуточной |
|   | результатов освоения | основной и |   | основной | Федерации». | (Приложение1) | аттестации планируемым |
|   | ООПНОО, | средней | Административные | школе |   | 2. Положение о | результатам освоения ООП |
|   | ООПООО, ООП | школы | контрольные |   | 2. Требования ФГОС | текущем контроле | НОО, ООО, СОО (справка) |
|   | СОО |   | работы: |   | НОО, ООО, СООк | и промежуточной | 2. Решения относительно |
|   |   |   | входные |   | системе оценки | аттестации. | участников образовательных |
|   |   |   | контрольные работы |   | достижения | (Приложение2) | отношений: |
|   |   |   | по обязательным |   | планируемых | 3. Положение о | анализ соответствия |
|   |   |   | предметам и |   | результатов освоения | системе | применяемых форм, методов, |
|   |   |   | предметам по |   | ООП НОО, ООП ООО, | оценивания | технологий обучения для |
|   |   |   | выбору; |   | ООП СООО. | планируемых | достижения предметных |
|   |   |   | Тестирование ОГЭ в |   | 3. Требования ФГОС | результатов | планируемых результатов; |
|   |   |   | основной школе; |   | начального общего | (Приложение3) | (справка) |
|   |   |   |   |   | образования, ООО, | 4. Приказ об | 3. Разработка индивидуальных |
|   |   |   | Тестирование ЕГЭ в | 1 раз в | СООО к результатам | утверждении | учебных планов, программ |
|   |   |   | старшей школе | полугодие в | освоения ООП НОО, | оценочных | коррекционной работы, |
|   |   |   |   | старшей | ООПООО, ООПСОО | материалов | индивидуальных |
|   |   |   | контрольные работы | школе |   |   | коррекционных |
|   |   |   | по итогам 1 и 2 |   |   |   | образовательных маршрутов; |
|   |   |   | полугодия в старшей |   |   |   | - родителей (законных |
|   |   |   | школе |   |   |   | представителей) обучающихся: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   |   |   |   |   |   |   | 1. Проведение консультаций.
2. Педагогическая поддержка. выявление затруднений педагогов при достижении предметных планируемых результатов, оказание методической помощи педагогам6. Проведение консультаций и лекториев для родителей педагогами МБОУ «Журавлинская СШ» и педагогом

психологом. 7.Разработка индивидуальных планов для обучающихся, решение о допуске к ОГЭ и ЕГЭ |
| 1.2 | Достижение обучающимися метапредметных планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООПСОО | Педагоги,заместительдиректораначальной,основной исреднейшколы | 1. Материалы комплексных работ (Приложение4)
2. Перечень групповых проектов

(Приложение5),3. Стандартизирован ные к.р. | 2 раза в год | Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».2. Требования ФГОС НОО, ООО, СОО образования к системе | 1. ООП НОО, ООП

ООО, ООПСОО1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.
2. Положение о системе
 | 1. Решение о степени соответствия результатов текущегоконтроля/промежуточной аттестации планируемым

результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООПСОО1. Решения относительно
 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   |   |   | (Приложение6)4. Учебные задания, проверяющие ИКТ- компетенции (Приложение7)1. Контрольные работы по итогам 1 полугодия;
2. КИМЫ для отслеживания метапредметных результатов образовательной программы основного и среднего общего и образования; (Приложение8)
 |   | оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООПСОО3. Требования ФГОС начального общего образования, ООО, СООО к результатам освоения ООП НОО, ООПООО, ООПСОО | оцениванияпланируемыхрезультатов4. Приказ об утверждении оценочных материалов1. План работы

ОО (Приложение 9)1. План работы сродителями
 | участников образовательных отношений:-разработка индивидуальных учебных планов,-программ коррекционной работы,-индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; -проведение консультаций |
| 1.3 | Достижение обучающимися личностных планируемых результатов освоения ООП НОО, ООПООО, ООП СОО | Педагог-психологЗаместительдиректора | Портфельдостижений(Приложение10)Диагностическиекарты(Приложение!!) | Поотдельномупланупроведениямониторинговыхнеперсонифицированныхпроцедуробобщенной | Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».2. Требования ФГОС НОО, ООО, СОО к системе оценки достижения планируемых | 1. Основная образовательная программа начального общего образования, ООП ООО, ООП СОО2. Положение о системе оценивания планируемых | 1. Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО

(справка)1. Решения относительно участников образовательных отношений (справка, приказ):- учителей: оказание психолого-
 |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   |   |   |   | оценкиличностныхпланируемыхрезультатов | результатов освоения ООПНОО, ООП ООО, ООП СОО3. Требования ФГОС начального общего образования к результатам освоения ООП НОО,ООПООО, ООПСОО |  результатов1. Приказ об утверждении

 диагностического инструментария оценки достижения обучающимися личностных планируемых результатов1. План проведения мониторинговых процедур
2. План работы

ОО | педагогической помощи в развитии личностных качеств обучающихся;- родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка.(справка, приказ)-Аналитическая справка о применении педагогами современных образовательных технологий, форм, методов, подходов в целях достижения личностных планируемых результатов-Проведение консультаций и лекториев для родителей педагогами МБОУ «Журавлинская СШ» и педагогом психологом |
| **II. Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования**  |
| 2.1 | Реализация содержательного раздела ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО «Программа формирования универсальных учебных действий | Заместительдиректора,руководителиметодическихобъединений | лист наблюдения на урочных и внеурочных занятиях за решением типовых задач,обеспечивающихформирование | 1 раз в год | 1.Требования ФГОС НОО, ООО, СОО к структуре программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении НОО, | 1. ООП НОО, ООПООО, ООП СОО2. Приказ об утверждении инструментария проведения административно |  1. Решения относительно:- корректировки программы формированияуниверсальных учебных действий (в части описания типовых задач);- внесение изменений в план методической работы (в части |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   | у обучающихся при получении НОО, ООО,СОО |     | универсальных учебных действий (Приложение 12) |   | ООО, СОО. |  | го контроля3. План работыОО | представления положительного педагогического опыта) (справка, приказ) |
| 2.2 | Реализация содержательного раздела ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО «Рабочие программ учебных предметов, курсов внеурочнойдеятельности» | Заместительдиректора, руководител ь методическ ого объединения) | карта проверки рабочих программ и журналов на предмет прохождения программы ( Приложение13) | Август 2 раза в год | 1. Требования ФГОС к структуре рабочих программ учебных предметов, курсоввнеурочной деятельности |    1. ООП НОО,ООПООО, ООП СОО2. Положение о разработке и введении в действие рабочей программы учебного предмета (Приложение14)3. Приказ об утверждении инструментария проведения административно го контроля | 1. Решения относительно:- корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности2. Решения относительно участников образовательных отношений: -проведение диагностики профессиональных затруднений,-анализ/самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки |
| 2.3 | Реализация содержательного раздела ООП НОО, ООПООО, ООП | Заместитель директора по воспитательн ой работе | Утвержденная соответствующим приказом схема анализа планов | 1раз в четверть | 1. Требования ФГОС НОО, ООО, СОО кструктуре программыдуховно -нравственного |  1. ООП НОО,

 ООПООО, ООП СОО1. Приказ об
 | 1. Решения относительно: - корректировки Программа духовно-нравственного развития, воспитания |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   | СОО «Программа духовнонравственного развития, воспитания обучающихся |   | деятельности классного руководителя, включающая оценку наличиямероприятий поосновнымнаправлениямразвития личности,их комплексности исистемности(Приложение15) |   | развития, воспитания обучающихся при получении НОО, ООО,СОО образования |  утверждении инструментария проведенияадминистративногоконтроля3.План работы ОО | обучающихся- внесение изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта)(приказ) |
| 2.4 | Реализация содержательного раздела ООП НОО, ООПООО, ООП СОО «Программа коррекционной работы» | Заместительдиректора,руководительметодическогообъединения) | Утвержденнаясоответствующимприказом структураанализа программдеятельностиспециалистов(логопед,дефектолог и т.п.), журналовконсультаций и т.п. ПМПК | Спериодичностью,установленнойуправленческ им решением по результатамтекущегоконтроляи/илипромежуточнойаттестации | 1. Требования ФГОС ООПНОО, ООПООО, ООП СОО к структурепрограммыкоррекционной работы |  1. ООП НОО,ООПООО, ООП СОО2. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля3. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля4.Адаптированная ООП ООО, ООП | 1. Решения относительно:- корректировки Программа коррекционной работы;- внесение изменений в план методической работы(Приказ) |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   |   |   |   |   |   | НОО(Приложение16) 5.Положение о ППМС(Приложение17) |   |
| **III. У**  | **У*словия* реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования кадровые условия)**  |
| 3.1 | Уровень овладения учителями формами и методами организации проектной деятельности обучающихся на учебных занятиях | Заместительдиректора | лист/картанаблюдений на учебном занятииПредставление | В соответствии спланом графиком | 1. Квалификационные

 характеристики должностей работников образования (приказ Mинздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761н)1. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (приказ Минтруда России от

18.10.2013 №544н) | 1. Положение об организации и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности (Приложение18)2. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля3. Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических | 1. Решения относительно:* формирования плана-графика

повышения квалификации учителей;* закрепления педагога-

наставника;* корректировки содержания аттестации учителей на соответствие занимаемой

должности;1. Решение о подготовке информации в отчет о самообследовании.
2. Приказ об аттестации на соответствие занимаемой

должности |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   |   |   | (аттестация) |   |   | работников(Приложение19)4.План-график по аттестации(Прилож ение20)5. График курсов повышения квалификации (Приложение21) | (Приказ)  |
| 3.2 | Уровеньпрофессиональных затруднений учителей в освоении и применении современных психологопедагогических технологий, основанных на знаниизаконов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде | ЗаместительдиректораПедагог-психолог | Диагностическийинструментарий дляпроведенияисследований повыявлениюпрофессиональныхзатруднений ипотребностейучителей(Приложение22)Персонифицированные программы(Приложение23) | 1 раз в год | 1. Квалификационные

характеристики должностей работников образования (приказ Mинздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761н)1. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (приказ Минтруда России от

18.10.2013 | 1. Порядок

проведения исследований по выявлению профессиональных затруднений и потребностей педагогов1. Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников3. план -график
 | 1. Решения относительно:* формирования плана-графика

повышения квалификации учителей;* разработки

персонифицированных программ повышения квалификации учителей; - внесения изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта).2. Решение о подготовке информации в отчет о самообследовании. |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   |   |   |   |   | №544н) |   |   |
| **III. Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (здоровьесберегающие условия)**  |
| 3.1 | Здоровьесбережение и безопасность | АдминистрацияПедагоги ОО | ЛистсамообследованияОпросники(Приложение24) | 1 раз в год | СанПиН «Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» / Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 02-600 (Зарегистрирован Минюстом России 03.03.2011 № 23290). | 1.План работы ОО.2.ООП НОО,ОООСОО, ООП СОО3.Программа производственного контроля (Приложение25)4.Инстукции по охране труда5.Паспорт безопасности | 1. Приказы по корректировке плана работы.
2. Приказ по антитерроризму
 |
| **III. Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (материальнотехнические)**  |
| 3.2 | материальнотехнические условия | администрация | КартыЛисты само обследования | 1 раз в год | СанПиН «Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» / Постановление Главного | Программаразвития | 1.Приказ на проведение само обследования |
| №п/п | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания, в т.ч. органы государствен но-общественногоуправления | Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания | Периодичностьоценивания | Нормы соответствияфедеральным,региональным,институциональнымтребованиям | Локальные нормативные акты общеобразовательн ой организации, регламентирующие процедуру | Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования |
|   |   |   |   |   | государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 02-600 (Зарегистрирован Минюстом России 03.03.2011 № 23290).2. ГОСТ |   |   |
| **III. Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (документооборот)**  |
| 3.3 | **документооборот**  | администрация | Номенклатура документов директора и заместителей директора | 1 раз в год  | ГОСТ | Программа развития Положение о документах (Приложение26) | 1. Внесение изменений в

Положение, при необходимости.1. Исправление замечаний.
 |