

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЖУРАВЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

---

296544, Республика Крым, Сакский район, с. Журавли, ул. Виноградная, 1А  
тел./факс 9-67-42, E-mail: [zhuravlinskaya@mail.ru](mailto:zhuravlinskaya@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

**04.12.2023г.**

**с.Журавли**

**№358**

**Об организации работы по профилактике учебной неуспешности и  
назначении ответственного за повышение качества образования**

В целях упорядочения работы педагогического коллектива по вопросам профилактики учебной неуспешности и повышения качества образования в МБОУ «Журавлинская СШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за повышение качества образования в МБОУ «Журавлинская СШ» заместителя директора по УР Коперчак М.А.
2. Утвердить Положение о системе профилактики учебной неуспешности обучающихся МБОУ «Журавлинская средняя школа» (приложение 1).
3. Утвердить Программу профилактики учебной неуспешности и План мероприятий по ликвидации учебной неуспешности МБОУ «Журавлинская средняя школа» на 2023-2024 учебный год (приложение 2).
4. Заместителю директора Коперчак М.А. обеспечить контроль за выполнением Программы профилактики учебной неуспешности на 2023 -2024 учебный год учителями-предметниками, социально-психологической службой организации, классными руководителями.
5. Педагогическим работникам:
  - создать условия для обучения школьников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов без ущерба для здоровья;
  - обеспечить своевременную педагогическую поддержку обучающимся с трудностями в обучении;
  - создать условия для формирования положительного отношения к учению у слабоуспевающих школьников;
  - сформировать систему совместной работы учителя и родителя по предупреждению отставания детей по учебным предметам.
6. Классным руководителям:
  - своевременно информировать родителей: о неудовлетворительных текущих отметках и возможных причинах неуспеваемости ребенка;
  - регулярно проводить профилактическую работу с обучающимися и их родителями, привлекая специалистов социально-психологической службы и утверждённые материалы.
7. Утвердить Дорожную карту по повышению качества образования в МБОУ «Журавлинская СШ» (прилагается)
8. Руководителям ШМО в течение 3-й четверти провести внеочередные заседания ШМО (1 раз в 2 недели) по вопросу: «Состояние преподавания учебных предметов: результаты, проблемы, пути их решения»
9. Всему педагогическому коллективу работать над повышением качества образования: своевременно выявлять у учащихся пробелы по темам и добиваться полного усвоения программного материала за данный класс
10. Учителям-предметникам подобрать материалы по западающим темам и увеличить число серии адресных консультаций

11. Заместителю директора по ВР Коперчак М.А. взять под особый контроль слабоуспевающих учащихся, посещать уроки в 9,11 классах с целью изучения подготовки учащимися домашних заданий и формы достижений учителем целей урока (срок-январь)

12. Заировой В.Р. провести еженедельные встречи с учащимися и классными руководителями 9,11 классов по вопросу: «Ход подготовки к ГИА, ЕГЭ: проблемы и пути их решения»

13. Результаты проведенных работ заслушать на педагогическом совете в конце 3-й четверти.

14. Всем классным руководителям в конце марта провести совместные собрания для учащихся, родителей (законных представителей), учителей по вопросу: «Итоги 3 четверти: успехи, проблемы и пути их решения. Задачи на 4-ю четверть»

15. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.А.Смоголь-Омельяненко