



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ КРЫМА)

П Р И К А З

18.12.2024 г.

№ 1880

г. Симферополь

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9-х классах
в Республике Крым в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с п. 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 и с целью получения обучающимися 9-х классов образовательных организаций Республики Крым допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее – итоговое собеседование) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:

- I этап: 12 февраля 2025 года;
- II этап: 12 марта 2025 года;
- III этап: 21 апреля 2025 года.

2. Утвердить:

2.1. Порядок организации и проведения итогового собеседования в Республике Крым в 2024/2025 учебном году согласно приложению 1 (прилагается).

2.2. Места проведения итогового собеседования согласно приложению 2 (прилагается).

3. Назначить ответственным за проведение итогового собеседования в Республике Крым в 2024/2025 учебном году консультанта отдела общего образования и оценки качества управления общего образования Супрун Анну Алексеевну.

4. Руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Республики Крым, руководителям государственных общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить:

4.1.1. Проведение и проверку итогового собеседования в установленные сроки в соответствии с утвержденным Порядком.

4.1.2. Назначение ответственных за организацию и проведение итогового собеседования в каждой образовательной организации.

4.1.3. Своевременное и оперативное информирование Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования», выполняющему функции Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) (Типакова Е.О.), об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и невозможности проведения итогового собеседования на территории Республики Крым.

4.2. Организовать контроль за:

4.2.1. Формированием составов комиссий по проведению и проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования.

4.2.2. Технической готовностью образовательных организаций к проведению итогового собеседования.

4.2.3. Созданием материально-технических условий проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с предоставленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

4.2.4. Информированием участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через образовательные организации путем проведения родительских собраний и классных часов, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела, посвященного итоговому собеседованию на официальном сайте в сети «Интернет» или соответствующих специализированных сайтах.

4.2.5. Ознакомлением участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись.

5. Государственному казенному учреждению Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования» (Типакова Е.О.), выполняющему функции РЦОИ, обеспечить:

5.1. Организационное и технологическое сопровождение проведения итогового собеседования.

5.2. Деятельность по ведению региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и соблюдению сроков внесения и передачи в процессе репликации сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования.

5.3. Информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) путем организации работы телефона «горячей» линии, размещения информации по организации и проведению итогового собеседования на официальном сайте в сети «Интернет» и группе ВКонтакте.

5.4. Координацию работы с органами управления образованием муниципальных районов и городских округов, руководителями государственных общеобразовательных организаций по проверке технической готовности образовательных организаций к проведению итогового собеседования.

5.5. Направление мотивированного обращения в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, невозможности проведения итогового собеседования на территории Республики Крым с просьбой рассмотреть возможность установления дополнительной даты проведения итогового собеседования вне дат проведения итогового собеседования, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 232/551.


5.6. До 5 марта 2025 года подготовку аналитической справки об итогах проведения основного этапа итогового собеседования в Республике Крым в 2024/2025 учебном году и соответствующий проект приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

6. Управлению по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования (Чайка М.В.) провести контрольные мероприятия по соблюдению требований федеральных и региональных нормативных правовых актов, положений инструктивно-методических документов при проведении итогового собеседования.

7. Данный приказ разместить на официальном сайте Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования, науки и молодежи Республики Крым Беспалову С.Э.

Министр



В.В. Лаврик

Порядок организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году (далее – Порядок) определяет:

порядок создания комиссий по проведению и проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;

техническую схему обеспечения проведения итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;

порядок обработки результатов итогового собеседования;

сроки ознакомления участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

1.2. Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования является обязательным.

1.3. Для участия в итоговом собеседовании обучающиеся подают заявление в образовательную организацию (далее – ОО), в которой осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстернов не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

1.4. Обучающиеся с ОВЗ, экстерны с ОВЗ при подаче заявления на прохождение итогового собеседования предоставляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность).

1.5. Результат итогового собеседования как допуск к ГИА действует бессрочно.

2. Сроки и продолжительность проведения итогового собеседования

2.1. Сроки проведения итогового собеседования определены Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9).

2.2. В случае невозможности проведения итогового собеседования в установленные сроки по объективным причинам, в том числе связанным с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки может быть определена дополнительная дата проведения итогового собеседования на основании мотивированного обращения Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

2.3. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15-16 минут.

Для участников итогового собеседования с ОВЗ, экстернов с ОВЗ продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут (общая продолжительность для указанной категории может составлять в среднем 45 минут).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (форма ИС-02), инструктаж участника собеседования собеседником по выполнению заданий контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) до начала процедуры и др.).

3. Подготовка к проведению итогового собеседования в ОО

3.1. Итоговое собеседование проводится в ОО и (или) местах проведения итогового собеседования, определенных Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым как места проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

3.2. Итоговое собеседование может проводиться в ходе учебного процесса в образовательной организации. Участники итогового собеседования могут принимать участие в итоговом собеседовании без отрыва от образовательного процесса (находиться на уроке во время ожидания очереди и возвращаться на урок после проведения итогового собеседования). В данном случае необходимо предусмотреть соблюдение тишины в месте проведения итогового собеседования (отсутствие звонков и постороннего шума).

3.3. Для оптимизации процесса проведения итогового собеседования без отрыва от учебного процесса и минимизации времени нахождения участников в аудитории проведения рекомендуется использовать дополнительную аудиторию подготовки/ожидания. В данную аудиторию участники приглашаются группами по несколько человек. В аудитории ожидания может быть проведен инструктаж участникам итогового собеседования. Из аудитории ожидания/подготовки организаторы приглашают участников непосредственно в аудиторию проведения. Участники итогового собеседования, ожидающие свою очередь, не должны пересекаться с участниками, прошедшими процедуру итогового собеседования.

3.4. Для ОО с большим количеством обучающихся 9-х классов в день проведения итогового собеседования возможно проведение итогового собеседования вне учебного

процесса с переносом занятий на другой день. Изменение расписания и (или) перенос занятий должны быть отражены в приказах по ОО.

3.5. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения итогового собеседования, должны обеспечивать проведение итогового собеседования в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.6. Для проведения итогового собеседования выделяются:

3.6.1. Аудитории проведения итогового собеседования, в которых участники проходят процедуру итогового собеседования.

Для участников итогового собеседования с ОВЗ, экстернов с ОВЗ, при наличии соответствующего заключения ПМПК, может быть организована отдельная аудитория проведения итогового собеседования.

3.6.2. Аудитории ожидания/подготовки, в которых участники ожидают очереди для участия в итоговом собеседовании (в учебных кабинетах ОО параллельно может вестись урок для участников итогового собеседования, ожидающих своей очереди), а также учебные кабинеты для участников, прошедших итоговое собеседование (например, участники могут ожидать начало следующего урока в данном учебном кабинете).

3.6.3. Помещение для получения комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования (далее – КИМ итогового собеседования) и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (далее – Штаб).

3.7. Аудитории проведения итогового собеседования должны быть изолированы от остальных кабинетов ОО, в которых осуществляется учебный процесс, для обеспечения соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования. Рабочее место в аудитории проведения итогового собеседования должно быть оборудовано техническими средствами, позволяющими осуществить аудиозапись устных ответов участников итогового собеседования (например, компьютер/ноутбук, микрофон/диктофон). В случае проведения итогового собеседования для слабослышащих и глухих участников с привлечением ассистентов-сурдопереводчиков рекомендуется также ведение видеозаписи со звуком.

3.8. Аудиозапись должна вестись двумя способами: поточная запись (общая на весь период проведения итогового собеседования) и индивидуальная запись (для записи ответа каждого участника итогового собеседования).

3.9. В каждой аудитории проведения должны быть подготовлены часы (для контроля времени на подготовку участника) и конверты для упаковки материалов итогового собеседования.

3.10. Штаб оборудуется телефонной связью, принтером, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения КИМ, критериев оценивания и других материалов итогового собеседования. В Штабе должно быть организовано

рабочее место для внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму.

3.11. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования руководитель образовательной организации обеспечивает создание комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования.

3.11.1. В состав комиссии по проведению входят:

- ответственный организатор ОО, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования;

- организаторы проведения итогового собеседования (дежурные), обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися ОО, не принимающими участия в итоговом собеседовании (в случае если итоговое собеседование проводится во время учебного процесса в ОО);

- собеседники, которые проводят собеседование с участниками итогового собеседования, инструктаж участника по выполнению заданий КИМ, а также осуществляют проверку документов, удостоверяющих личность участников, фиксируют время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника.

Собеседниками могут являться педагогические работники, обладающие коммуникативными навыками, грамотной речью (без предъявления требования к опыту работы);

- технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования, а также подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму.

3.11.2. В состав комиссии по проверке входят эксперты, являющиеся учителями, имеющими высшее образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы» (далее – эксперты).

3.12. Количественный состав комиссии по проверке определяет руководитель ОО в зависимости от количества участников итогового собеседования, количества аудиторий проведения итогового собеседования и количества экспертов.

В случае небольшого количества участников итогового собеседования и экспертов рекомендуется сформировать единую комиссию по проведению и проверке итогового собеседования в ОО.

4. Техническая схема обеспечения проведения итогового собеседования

4.1. Сведения об участниках итогового собеседования вносятся в Региональную информационную систему ответственным за проведение ГИА в ОО не позднее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования.

4.2. Сведения об участниках итогового собеседования консолидируются ответственными за проведение ГИА в органах управления образованием

муниципальных районов и городских округов Республики Крым (далее – МОУО) и передаются в РЦОИ через защищенный канал связи не позднее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования.

4.3. Не позднее чем за четыре дня до проведения итогового собеседования РЦОИ передаёт файлы формата В2Р с внесёнными сведениями об участниках итогового собеседования ответственным за проведение ГИА в МОУО посредством защищённого канала связи.

Ответственный за проведение ГИА в МОУО обеспечивает передачу файлов формата В2Р в соответствующие ОО.

4.4. За три дня до проведения итогового собеседования в Штабе техническим специалистом подготавливается рабочее место, оборудованное компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения и тиражирования материалов итогового собеседования. Организуется рабочее место с установленным программным обеспечением (далее – ПО) «Результаты итогового собеседования» для внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования.

4.5. В ПО загружается файл формата В2Р, полученный от РЦОИ, с внесёнными сведениями об участниках итогового собеседования.

4.6. За день до проведения итогового собеседования:

4.6.1. **РЦОИ** передает в МОУО список участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированную форму.

В образовательной организации список участников итогового собеседования проверяется, в случае необходимости корректировки списка участников, ОО через ответственного в МОУО информирует РЦОИ о необходимости внести изменения в список участников.

4.6.2. **Ответственный организатор ОО:**

4.6.2.1. Ознакамливает под подпись всех работников ОО, задействованных в проведении итогового собеседования с инструкциями (приложения 1-5).

4.6.2.2. Получает от технического специалиста списки участников итогового собеседования.

4.6.2.3. Определяет количество аудиторий, которые планируется задействовать при проведении итогового собеседования в качестве аудиторий подготовки/ожидания и аудиторий проведения.

4.6.2.4. Распределяет участников итогового собеседования по аудиториям проведения и заполняет в списке участников итогового собеседования поле «Аудитория».

4.6.3. **Технический специалист:**

Не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования:

4.6.3.1. Скачивает с официального сайта Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФГБНУ «ФИПИ») (<http://fipi.ru>) и тиражирует в необходимом количестве критерии оценивания для экспертов.

4.6.3.2. Подготавливает необходимое количество рабочих мест в аудиториях проведения итогового собеседования, оборудованных средствами для записи ответов участников итогового собеседования (компьютеры, ноутбуки, диктофоны).

4.6.3.3. Проверяет готовность оборудования для записи ответов участников итогового собеседования, проводит тестовую аудиозапись. Аудиозапись ответов не должна содержать посторонних шумов и помех, голоса участников итогового собеседования и собеседника должны быть отчетливо слышны. Аудиозаписи сохраняются в часто используемых аудиоформатах (*.wav, *.mp3, *.mp4). Аудиозапись в аудитории должна вестись как в потоковом режиме, так и отдельными аудиозаписями для каждого участника собеседования.

4.6.3.4. Проверяет готовность рабочего места в Штабе для получения материалов итогового собеседования (наличие доступа в сеть Интернет, рабочее состояние принтера, наличие достаточного количества бумаги).

В день проведения итогового собеседования:

4.6.3.5. Проводит инструктаж для собеседников по пользованию средствами аудиозаписи.

4.6.3.6. Получает от МОУО материалы для проведения итогового собеседования и осуществляет печать КИМ, протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, списков участников итогового собеседования (далее вместе – формы для проведения итогового собеседования)

4.6.3.7. Передает ответственному организатору образовательной организации материалы для проведения итогового собеседования.

4.7. По завершении проведения итогового собеседования технический специалист завершает ведение потоковой аудиозаписи ответов участников, сохраняет аудиозаписи в каждой аудитории проведения, копирует потоковые и индивидуальные аудиозаписи участников собеседования на съемный электронный накопитель для последующей передачи ответственному организатору ОО. Наименование файла потоковой аудиозаписи должно содержать код образовательной организации, номер аудитории проведения итогового собеседования, дату проведения итогового собеседования (Пример имени файла Код_ОО-номер_аудитории-дата.расширение – «220068-1008-13.02.2019.mp3»). Наименование файла аудиозаписи участника должно содержать код образовательной организации, номер аудитории проведения итогового собеседования, дату проведения итогового собеседования, фамилию и инициалы участника (Пример имени файла Код_ОО-номер_аудитории- дата-ФИО.расширение – «220068-1008-13.02.2019-Иванов.И.И.mp3»);

4.8. Технический специалист, используя ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории и протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, в Штабе заносит в специализированную форму при помощи ПО «Результаты итогового собеседования» следующую информацию для каждого внесенного ранее участника:

- код ОО;
- код МСУ;
- номер аудитории;
- номер варианта;
- баллы, согласно критериям оценивания;
- общий балл;
- отметку «зачет» / «незачет»;
- ФИО эксперта.

Количество строк в специализированной форме должно быть равно количеству участников, сдававших итоговое собеседование в данной ОО. Технический специалист сохраняет специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в специальном формате В2Р и передает ответственному организатору ОО.

4.9. Ответственный организатор ОО передает файл формата В2Р ответственному за проведение ГИА в МОУО.

4.10. Ответственный за проведение ГИА в МОУО консолидирует файлы формата В2Р и передает их в РЦОИ для дальнейшей обработки.

4.11. РЦОИ вносит информацию, содержащуюся в файле формата В2Р, в РИС для формирования результатов участников итогового собеседования.

5. Процедура проведения итогового собеседования

5.1. Итоговое собеседование начинается в 09.00 по местному времени.

5.2. Технология проведения итогового собеседования предполагает устное выполнение участниками заданий КИМ. Обучающиеся с ОВЗ могут выполнять задания КИМ итогового собеседования в письменной форме при наличии соответствующих рекомендаций ПМПК.

5.3. КИМ состоит из четырех заданий, включающих в себя чтение текста вслух, подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания, монологическое высказывание по одной из выбранных тем и диалог с собеседником.

5.4. В день проведения итогового собеседования не ранее 07.30 по местному времени РЦОИ направляет в МОУО материалы для проведения итогового собеседования.

5.5. Ответственный в МОУО направляет данные материалы техническому специалисту.

5.6. Технический специалист в ОО тиражирует материалы для проведения итогового собеседования.

5.7. Печать КИМ осуществляется в черно-белом формате, исходя из количества участников итогового собеседования и (или) количества задействованных аудиторий (но не менее двух КИМ на аудиторию проведения). Листы для заметок должны быть растиражированы на каждого участника отдельно. Для участников итогового собеседования с ОВЗ возможна печать КИМ в цветном формате.

5.8. Для собеседников должны быть подготовлены инструкции по выполнению заданий КИМ и карточки с планом беседы по каждой теме. Рекомендуются подготовить по одному экземпляру КИМ для каждого собеседника и эксперта.

5.9. Для экспертов необходимо растиражировать протоколы проверки по количеству участников в каждой аудитории проведения итогового собеседования (Приложение 9).

Перед началом проведения итогового собеседования, не позднее 09.00, технический специалист в каждой аудитории проведения включает поточную аудиозапись на весь период проведения, а также индивидуальную запись ответов каждого участника.

При подготовке к ведению поточной аудиозаписи ответов участников итогового собеседования техническому специалисту необходимо оценить размер конечного файла и предусмотреть соответствующий объем памяти записывающего устройства. Кроме того, при использовании для записи ответов участников компьютерной техники, необходимо отключить переход техники в режим сна и гибернации, а также убедиться в том, что при ведении потоковой аудиозаписи программное обеспечение не прерывает и не разделяет запись через определенное время.

5.10. Участники итогового собеседования ожидают своей очереди в учебном кабинете образовательной организации (на уроке) или в аудитории ожидания/подготовки, в которую участники могут приглашаться для подготовки непосредственно с уроков на небольшое время ожидания, либо находиться все время ожидания своей очереди.

5.11. Организатор проведения итогового собеседования в произвольном порядке приглашает участника итогового собеседования и сопровождает его в аудиторию проведения согласно списку участников, полученному от ответственного организатора ОО, а после окончания итогового собеседования для данного участника – в учебный кабинет ОО (параллельно может вестись урок). Затем приглашается новый участник итогового собеседования.

5.12. Ответственный организатор в ОО на основании информации, полученной от организаторов проведения, в списках участников итогового собеседования, в случае неявки участника, в поле «Аудитория» рядом с номером аудитории указывает букву «Н». Допускается проставление отметки о неявке участника итогового собеседования организатором проведения.

5.13. Во время проведения итогового собеседования участникам необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и черную гелиевую ручку. При этом запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру,

справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. В случае нарушения участник будет удален с итогового собеседования, о чем будет составлен «Акт об удалении» (приложение 12), собеседник вносит соответствующую отметку в форму «Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории».

5.14. В случае удаления или досрочного завершения итогового собеседования участником отметка о данном факте также проставляется в специально отведенное место специализированной формы.

5.15. При входе в аудиторию проведения участник занимает автоматизированное рабочее место рядом с собеседником, прослушивает инструктаж по выполнению работы и приступает к выполнению заданий.

5.16. Собеседник фиксирует в Ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории (Приложение 8) данные о каждом участнике (ФИО, данные документа, удостоверяющего личность, время начала ответа и время окончания ответа). После завершения выполнения заданий должен получить подпись каждого участника.

5.17. Проверка ответов каждого участника итогового собеседования может осуществляться экспертом как непосредственно в процессе ответа участника с занесением баллов в протокол эксперта по оцениванию ответов (первая схема), так и по завершении проведения итогового собеседования по аудиозаписи ответов участников (вторая схема).

5.18. В случае, если проверка устных ответов участников итогового собеседования будет осуществляться после окончания проведения по аудиозаписи, необходимо дать участнику прослушать аудиозапись своего ответа для того, чтобы убедиться, что аудиозапись проведена без сбоев, отсутствуют посторонние шумы и помехи, голоса участника и собеседника отчетливо слышны.

В случае если участник итогового собеседования по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить итоговое собеседование, он может покинуть аудиторию проведения итогового собеседования. Ответственный организатор образовательной организации составляет «Акт о досрочном завершении итогового собеседования по уважительным причинам» (Приложение 13), а собеседник вносит соответствующую отметку в форму «Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории». В случае если проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа, эксперт ставит отметку о досрочном завершении итогового собеседования в форме «Протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования» (Приложение 9). Такому участнику предоставляется возможность повторно пройти итоговое собеседование в дополнительные сроки.

5.19. По окончании итогового собеседования собеседник принимает от эксперта протоколы по оцениванию ответов участников итогового собеседования (в случае если оценивание ведется во время ответа участника итогового собеседования) и передает ответственному организатору ОО в Штабе: КИМ итогового собеседования, заполненные

протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования, заполненную ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории.

5.20. Хранение всех материалов итогового собеседования (в том числе и аудиозаписи устных ответов участников) осуществляется в ОО (местах проведения) в местах, исключающих доступ посторонних лиц, и с соблюдением требования информационной безопасности до 1 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования.

Уничтожение материалов, оставшихся в ОО после истечения указанного срока, осуществляется в установленном порядке.

5.21. В день проведения итогового собеседования в месте проведения итогового собеседования могут присутствовать:

5.21.1. ассистенты, оказывающие участникам итогового собеседования с ОВЗ необходимую техническую помощь;

5.21.2. должностные лица Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования.

6. Особенности организации и проведения итогового собеседования для участников (обучающихся и экстернов) итогового собеседования с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

6.1. Участники итогового собеседования с ОВЗ при подаче заявления на участие в итоговом собеседовании предъявляют копию рекомендаций ПМПК, оригинал или заверенную копию справки МСЭ.

6.2. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, организуется проведение итогового собеседования в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

6.3. Основанием для организации проведения итогового собеседования на дому, в медицинской организации являются заключение медицинской организации и рекомендации ПМПК.

6.4. Для отдельных категорий участников итогового собеседования с ОВЗ определен перечень заданий итогового собеседования и шкала оценивания с минимальным количеством баллов, которое необходимо для получения «зачета», отличным от минимального количества баллов для остальных категорий участников согласно приложению 14. Указанным участникам предоставляется право выполнить только те задания КИМ итогового собеседования, которые с учетом особенностей психофизического развития посильны им для выполнения.

6.5. Основанием для выполнения отдельных заданий, предусмотренных КИМ итогового собеседования, и оценивания по критериям, по которым данный участник итогового собеседования может быть оценен, являются соответствующие рекомендации ПМПК.

6.6. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении копии рекомендаций ПМПК), для участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность) создаются следующие условия проведения итогового собеседования:

6.6.1. беспрепятственный доступ участников итогового собеседования в аудитории ожидания, аудитории проведения итогового собеседования, учебные кабинеты для участников, прошедших итоговое собеседование, туалетные и иные помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже);

6.6.2. наличие специальных кресел и других приспособлений;

6.6.3. увеличение продолжительности итогового собеседования на 30 минут;

6.6.4. организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения итогового собеседования.

6.7. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении копии рекомендаций ПМПК), для участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность, и копии рекомендаций ПМПК) создаются следующие специальные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития:

6.7.1. присутствие ассистентов, оказывающих указанным лицам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание;

6.7.2. использование на итоговом собеседовании необходимых для выполнения заданий технических средств.

6.7.3. Для слабослышащих участников итогового собеседования:

оборудование аудитории проведения итогового собеседования звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования.

6.7.4. Для глухих и слабослышащих участников итогового собеседования:

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика;

6.7.5. Для слепых участников итогового собеседования:

оформление КИМ итогового собеседования рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера.

6.7.6. Для слабовидящих участников итогового собеседования:

копирование КИМ итогового собеседования в день проведения итогового собеседования в аудитории в присутствии члена комиссии по проведению итогового собеседования в увеличенном размере;

обеспечение аудитории проведения итогового собеседования увеличительными устройствами;

индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (возможно использование индивидуальных светодиодных средств освещения (настольные лампы) с регулировкой освещения в динамическом диапазоне до 600 люкс, но не ниже 300 люкс при отсутствии динамической регулировки).

6.7.7. Для участников с расстройствами аутистического спектра:

привлечение в качестве собеседника дефектолога, психолога или педагога, с которым указаный участник итогового собеседования знаком. В исключительных случаях при необходимости и при наличии необходимых компетенций в качестве собеседника может быть привлечен родитель участника итогового собеседования. Оценивание работ таких участников итогового собеседования проводится по второй схеме (проверка экспертом после окончания проведения итогового собеседования аудиозаписей с устными ответами на задания итогового собеседования, в аудитории проведения итогового собеседования не должен присутствовать эксперт, оценивание осуществляется по завершении проведения итогового собеседования на основе аудиозаписи устного ответа участника).

6.7.8. Для участников итогового собеседования с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

при необходимости использование компьютера со специализированным программным обеспечением (для ответов в письменной форме).

6.8. Участники итогового собеседования, особенности психофизического развития которых не позволяют им выполнить задания КИМ итогового собеседования в устной форме, могут выполнять задания КИМ итогового собеседования в письменной форме при наличии соответствующих рекомендаций ПМПК. При проведении итогового собеседования в письменной форме допускается использование листов бумаги для черновиков, выданных образовательной организацией, со штампом образовательной организации, на базе которой участник проходит итоговое собеседование. Письменная форма оформляется на листах бумаги со штампом образовательной организации, на базе которой участник проходит итоговое собеседование.

7. Порядок организации и проведения итогового собеседования в дистанционной форме

7.1. Итоговое собеседование может проводиться в дистанционной форме с применением информационно-коммуникационных технологий для следующей категории участников:

участников итогового собеседования, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях;

участников итогового собеседования, соблюдающих карантинные меры в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией;

участников итогового собеседования, не имеющих по объективным причинам, подтвержденных документально, возможности участвовать в итоговом собеседовании в очной форме.

7.2. При наличии таких участников МОУО направляет в Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования» официальное письмо и документы, подтверждающие невозможность проведения итогового собеседования в очной форме.

7.3. Решение о проведении итогового собеседования в дистанционной форме принимает Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.

7.4. Итоговое собеседование в дистанционной форме проводится с соблюдением мер по защите тем, текстов и заданий итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

7.5. Для проведения итогового собеседования в дистанционной форме компьютеры (ноутбуки) обучающегося и собеседника должны быть подключены к сети «Интернет» со скоростью не менее 10Мбит/с, оборудованы микрофоном, наушниками или колонками, веб-камерой. На компьютерах должна быть установлена любая удобная в работе платформа (сервис) для проведения видеоконференций (например, Сферум, Zoom, Skype) или мессенджер, позволяющий осуществить видеозвонок (например, WhatsApp, Viber, Telegram и др.).

7.6. Во время экзамена должна вестись запись итогового собеседования. Рекомендуется использовать бесплатную программу UV Sound Recorder 2.13.

7.7. Для организации проведения итогового собеседования в дистанционной форме ответственному организатору ОО необходимо не позднее, чем **за три дня** до даты проведения итогового собеседования:

7.7.1. составить график подключения участников посредством видеоконференции в день проведения итогового собеседования. График подключения должен учитывать время, отводимое на проведение инструктажа для участника, выполнение технических процедур и продолжительность проведения итогового собеседования с участником;

7.7.2. провести инструктаж для технического специалиста, собеседника, эксперта, назначенных для проведения итогового собеседования с применением дистанционных образовательных технологий;

7.7.3. организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедуре и графике начала проведения итогового собеседования в дистанционной форме;

7.7.4. обеспечить контроль работоспособности необходимого оборудования в аудитории образовательной организации для проведения итогового собеседования.

7.8. Для организации проведения итогового собеседования в дистанционной форме техническому специалисту необходимо **не позднее чем за день** до даты проведения итогового собеседования:

7.8.1. создать видеоконференцию на любой удобной в работе платформе (сервисе) для проведения видеоконференций и направить ссылку на платформу (сервис) каждому участнику итогового собеседования;

7.8.2. проверить работоспособность микрофонов, веб-камер и наличия видеосвязи совместно с участником итогового собеседования в дистанционной форме.

7.9. В день проведения итогового собеседования ответственному организатору ОО совместно с техническим специалистом необходимо обеспечить:

7.9.1. демонстрацию материалов итогового собеседования во время проведения итогового собеседования (текстов для чтения, карточек с темами беседы на выбор и планами беседы);

7.9.2. качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию итогового собеседования (в зоне видимости камеры должны находиться рабочее место участника, участник, собеседник);

7.9.3. сохранение и загрузку аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования.

7.10. При проведении итогового собеседования в дистанционной форме в аудитории образовательной организации присутствуют собеседник, эксперт и технический специалист, для оказания технической поддержки.

7.11. Участник итогового собеседования входит по ссылке в видеоконференцию и ожидает в порядке живой очереди приглашения от технического специалиста.

7.12. На рабочем столе участника итогового собеседования могут находиться:

- документ, удостоверяющий личность;
- ручка;
- чистый лист бумаги;
- специальные технические средства (для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов).

7.13. При проведении итогового собеседования собеседнику необходимо:

7.13.1. убедиться в отсутствии посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокамеры, обеспечивающей обзор помещения;

7.13.2. проверить посредством подключения им видеокамеры поверхность стола обучающегося, свободную от посторонних предметов, в том числе средств связи, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;

7.13.3. провести идентификацию личности участника, проходящего итоговое собеседование, через предъявление участником для обозрения документа, удостоверяющего личность;

7.13.4. разъяснить участнику процедуру проведения итогового собеседования с применением дистанционных образовательных технологий;

7.13.5. осуществить контроль за соблюдением рекомендуемого временного регламента проведения итогового собеседования.

7.14. Участнику итогового собеседования через демонстрацию экрана в видеоконференции предоставляется текст, необходимый для выполнения задания № 1 «Чтение текста вслух» и задания № 2 «Подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания». Для выполнения заданий № 3 «Монологическое высказывание» и № 4 «Участие в диалоге» участнику предоставляются карточки с темами беседы на выбор и планами беседы, направленными как документ через видеоконференцию.

7.15. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15-16 минут.

7.16. Эксперт в режиме реального времени оценивает ответ участника итогового собеседования, заполняет протокол эксперта по оцениванию ответов участников.

7.17. В случае нарушения порядка при проведении итогового собеседования в дистанционной форме (наличие у участника мобильного телефона, справочных материалов, письменных заметок, присутствие посторонних лиц в помещении и др.), участник должен быть удален с итогового собеседования. Собеседник составляет «Акт об удалении» (приложение 12) и вносит соответствующую отметку в форму «Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории».

7.18. В случае технического сбоя, прерывания видеосвязи или аудиозаписи ответов участника итогового собеседования, участнику предоставляется право повторно пройти итоговое собеседование в тот же день или в дополнительные сроки.

8. Порядок проверки и оценивания итогового собеседования

8.1 Проверка итогового собеседования осуществляется экспертами, входящими в состав комиссии по проверке итогового собеседования.

Эксперты комиссии по проверке итогового собеседования должны соответствовать указанным ниже требованиям.

8.2. Владение необходимой нормативной базой:

8.2.1. требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования по русскому языку, установленных федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования;

8.2.2. нормативные правовые акты, регламентирующие проведение итогового собеседования;

8.3. Владение необходимыми предметными компетенциями:

8.3.1. иметь высшее образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы».

Владение компетенциями, необходимыми для проверки итогового собеседования:

8.3.2. умение объективно оценивать устные ответы участников итогового собеседования;

8.3.3. умение применять установленные критерии оценивания;

8.3.4. умение разграничивать ошибки и недочёты различного типа;

8.3.5. умение оформлять результаты проверки, соблюдая установленные требования;

8.3.6. умение обобщать результаты.

8.4. Оценивание работ участников итогового собеседования может быть проведено по двум схемам:

8.4.1. **Первая схема:** проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет». При этом, при необходимости, возможно повторное прослушивание и оценивание записи ответов отдельных участников.

В случае если выбрана первая схема проверки ответов участников итогового собеседования, эксперт, оценивающий ответ участника непосредственно по ходу его общения с собеседником, во время проведения итогового собеседования в режиме реального времени заносит в протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования следующие сведения:

ФИО участника;

номер варианта;

номер аудитории проведения итогового собеседования;

баллы по каждому критерию оценивания;

общее количество баллов;

отметку «зачет»/ «незачет»;

ФИО, подпись и дату проверки.

Эксперт при необходимости имеет возможность пользоваться черновиками.

8.4.2. **Вторая схема:** проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования.

В целях исключения ситуаций, при которых в дальнейшем невозможно будет оценить устный ответ участника итогового собеседования на основе аудиозаписи, после завершения итогового собеседования участник по своему желанию прослушивает аудиозапись своего ответа для того, чтобы убедиться, что аудиозапись произведена без сбоев, отсутствуют посторонние шумы и помехи, голоса участника и собеседника отчетливо слышны. Воспроизведение аудиозаписи может быть осуществлено собеседником или техническим специалистом (по усмотрению ОО).

В случае выявления некачественной аудиозаписи ответа участника ответственный организатор ОО составляет «Акт о досрочном завершении итогового собеседования по русскому языку по уважительным причинам» (приложение 13), а собеседник вносит

соответствующую отметку в форму ИС-02 «Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории».

Такому участнику предоставляется возможность повторно сдать итоговое собеседование в дополнительные даты или в день проведения итогового собеседования с использованием другого варианта КИМ (с которым участник не работал ранее) в случае согласия участника и наличия технической возможности для повторного прохождения процедуры в день проведения итогового собеседования.

8.5. «Зачёт» выставляется участникам, набравшим минимальное количество баллов, определенное критериями оценивания выполнения заданий КИМ для проведения итогового собеседования по русскому языку.

8.6. К проведению итогового собеседования и проверке ответов участников итогового собеседования с ОВЗ могут быть привлечены учителя – дефектологи (логопеды/ сурдопедагоги/тифлопедагоги и др.).

Проверка и оценивание итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования должна завершиться не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

9. Обработка результатов итогового собеседования

9.1. После окончания проверки итогового собеседования, но не позднее чем через **пять календарных дней** после соответствующей даты проведения итогового собеседования технический специалист ОО:

9.1.1. заполняет специализированную электронную форму и вносит в неё результаты всех участников итогового собеседования данной ОО (баллы по каждому критерию оценивания, итоговую сумму баллов и отметку «зачёт/незачёт»);

9.1.2. напротив отсутствующих на итоговом собеседовании участников в поле «Номер аудитории» проставляет отметку «Н». Остальные поля для данного участника не заполняются;

9.1.3. после внесения всех данных проводит проверку данных с помощью функции «Проверить». В случае выявления ошибок корректирует неверные данные и проводит повторную проверку данных до полного устранения ошибок;

9.1.4. после успешного заполнения и сохранения данных копирует файл формата V2P на флэш-носитель и передаёт ответственному организатору ОО.

9.2. Ответственный организатор ОО не позднее чем через пять календарных дней после соответствующей даты проведения итогового собеседования передаёт на флэш-носителе файл формата V2P с внесёнными результатами участников итогового собеседования данной ОО в МОУО ответственному за проведение ГИА.

9.3. Ответственный за проведение ГИА в МОУО не позднее чем через пять календарных дней после соответствующей даты проведения итогового собеседования:

9.3.1. консолидирует файлы формата V2P из всех ОО соответствующего города/района, осуществляет проверку полноты и правильности внесения данных;

9.3.2. в случае выявления ошибок в файле формата В2Р направляет их в соответствующие ОО для внесения исправлений;

9.3.3. передаёт файлы формата В2Р в РЦОИ посредством программного обеспечения, работающего в защищённой сети.

9.4. РЦОИ не позднее чем через десять календарных дней после соответствующей даты проведения итогового собеседования:

9.4.1. консолидирует файлы с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования из образовательной организации, файлы загружает в РИС и производит обработку результатов участников итогового собеседования средствами специализированного программного обеспечения «Импорт ГИА-9»;

9.4.2. передаёт сведения о результатах итогового собеседования в Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым для их утверждения.

10. Порядок утверждения результатов и информирования о результатах участников итогового собеседования.

10.1. Результатом итогового собеседования является «зачёт» или «незачёт».

10.2. Результаты итогового собеседования утверждаются приказами Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым не позднее чем через **12 календарных дней** после соответствующей даты проведения итогового собеседования.

10.3. Направление результатов итогового собеседования в МОУО осуществляется РЦОИ на следующий рабочий день после дня утверждения посредством защищенного канала связи.

10.4. Местами ознакомления с результатами участников итогового собеседования являются места их регистрации на участие в итоговом собеседовании. Ознакомление проходит не позднее чем через два дня после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.

10.5. Ответственность за своевременное информирование участников итогового собеседования с их результатами возлагается на руководителей ОО.

10.6. Участники итогового собеседования, работы которых проходили повторную проверку экспертами муниципальной комиссии, информируются об изменении своих результатов в индивидуальном порядке.

11. Повторный допуск к сдаче итогового собеседования

В соответствии с Порядком ГИА-9 повторно допускаются к сдаче итогового собеседования в дополнительные сроки в текущем учебном году следующие участники:

- получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

- удаленные с итогового собеседования за нарушение данного Порядка;

- не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или

иные обстоятельства), подтвержденным документально;

- не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

12. Проведение повторной проверки итогового собеседования

12.1. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового собеседования участникам итогового собеседования при получении **повторного** неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование предоставляется право подать в письменной форме заявление на повторную проверку муниципальной комиссией аудиозаписей устного ответа участника итогового собеседования.

12.2. Для обеспечения объективности оценивания итогового собеседования по решению муниципального органа управления образования на уровне муниципалитета создается комиссия (состоящая из педагогических работников, которые ранее не принимали участие в проверке работ участников итогового собеседования) для проведения повторных проверок аудиозаписей участников итогового собеседования, по результатам которой может быть принято решение об изменении первоначальных результатов оценивания работ участников.

12.3. Для проведения повторной проверки аудиозаписи участник итогового собеседования подает в письменной форме заявление на имя руководителя ОО, в которой он был зарегистрирован для прохождения итогового собеседования для перепроверки аудиозаписей итогового собеседования (Приложение 11).

Заявление подается лично участником в течение трех рабочих дней после официального оглашения результатов.

Руководитель ОО, принявший заявление, незамедлительно информирует руководителя МОУО о наличии такого заявления и о необходимости осуществления повторной проверки работы участника.

Члены комиссии рассматривают аудиозапись (аудиозаписи) заявителя в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления. По результатам повторной проверки Комиссия принимает решение о сохранении либо изменении ранее полученного результата заявителя. Решение Комиссии фиксируется в протоколе (приложение 15).

Результаты повторной проверки итогового собеседования в течение одного рабочего дня передают в РЦОИ.

12.4. Результаты повторной проверки аудиозаписи итогового собеседования утверждаются приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым не позднее чем через 2 рабочих дня после утверждения решения Комиссии и направляются для дальнейшего ознакомления участников в МОУО.

Инструкция для ответственного организатора образовательной организации

При подготовке к проведению итогового собеседования:

осуществить сбор сведений об участниках итогового собеседования (ФИО участников, необходимость создания особых условий для участников итогового собеседования с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов);

провести контроль создания особых условий для участников итогового собеседования с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

определить необходимое количество аудиторий проведения итогового собеседования;

обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;

получить от технического специалиста образовательной организации:

списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования (Приложение 7);

ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории проведения итогового собеседования (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования) (Приложение 8);

протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования) (Приложение 9);

специализированную форму (Приложение 10);

распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования и заполнить в списках участников поле «Аудитория».

В день проведения итогового собеседования:

получить от технического специалиста КИМ итогового собеседования и формы для проведения итогового собеседования;

выдать:

для участников итогового собеседования:

КИМ итогового собеседования, который включает в себя текст для чтения каждого участника, карточки с темами беседы на выбор и планами беседы – по 2 экземпляра каждого материала на аудиторию проведения итогового собеседования (возможно тиражирование большего количества);

черновики со штампом ОО (для участников итогового собеседования с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, которые проходят итоговое собеседование в письменной форме).

для собеседника:

КИМ итогового собеседования;

инструкцию по выполнению заданий КИМ итогового собеседования, карточки собеседника по каждой теме беседы – по 2 экземпляра на аудиторию проведения итогового собеседования;

ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории проведения итогового собеседования, в которой фиксируется время начала и окончания ответа каждого участника итогового собеседования;

материалы для проведения итогового собеседования: тексты для чтения, листы с тремя темами беседы, карточки с планом беседы по каждой теме;

Эксперту:

протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника);

КИМ итогового собеседования;

доставочный пакет для упаковки протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

черновики (при необходимости).

Организатору (-ам) проведения итогового собеседования:

список участников итогового собеседования.

Во время проведения итогового собеседования:

1. Проставить в случае неявки участника итогового собеседования в списках участников итогового собеседования в поле «Аудитория» рядом с номером аудитории букву «Н» на основании информации, полученной от организаторов проведения итогового собеседования. Допускается проставление отметки о неявке участника итогового собеседования организатором проведения итогового собеседования по поручению ответственного организатора образовательной организации.

2. В случае если участник итогового собеседования в аудитории проведения итогового собеседования нарушил установленные требования данного Порядка (запрет иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации), составить «Акт об удалении участника итогового собеседования» (приложение 12).

3. В случае, если участник итогового собеседования по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить итоговое собеседование, составить «Акт о досрочном завершении итогового собеседования по русскому языку по уважительным причинам» (приложение 13).

4. Координировать работу лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования.

По завершении проведения итогового собеседования:

Принять от собеседников:

материалы, использованные для проведения итогового собеседования;
запечатанные протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории проведения итогового собеседования;

черновики (при наличии).

Принять от технического специалиста:

флеш-носители с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования из каждой аудитории проведения итогового собеседования.

2. Организовать проверку ответов участников итогового собеседования экспертами в случае выбора варианта оценивания ответов участников итогового собеседования после проведения итогового собеседования (вторая схема).

3. Организовать хранение флеш-носителей с аудиофайлами записей ответов участников итогового собеседования для возможности проведения повторной проверки ответов участников.

4. Организовать передачу специализированной формы в формате В2Р ответственному за проведение ГИА в МОУО.

Инструкция для технического специалиста образовательной организации

При подготовке к проведению итогового собеседования:

подготовить в Штабе рабочее место, оборудованное компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения и тиражирования материалов итогового собеседования. Организовать рабочее место для внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму.

За три дня до проведения итогового собеседования установить в Штабе программное обеспечение (далее – ПО) «Результаты итогового собеседования». В ПО загружается полученный от РЦОИ файл формата B2P, содержащий сведения об участниках итогового собеседования.

Не позднее чем за день:

подготовить необходимое количество рабочих мест в аудиториях проведения итогового собеседования, оборудованных средствами для записи ответов участников итогового собеседования, либо необходимое количество диктофонов;

проверить готовность оборудования для записи ответов участников итогового собеседования (произвести тестовую аудиозапись). Аудиозапись ответов не должна содержать посторонних шумов и помех, голоса участников итогового собеседования и собеседника должны быть отчетливо слышны. Аудиозаписи сохраняются в часто используемых аудиоформатах (*.wav, *.mp3, *.mp4 и т.д.);

проверить готовность рабочего места в Штабе для получения материалов итогового собеседования (наличие доступа в сеть Интернет, рабочее состояние принтера, наличие достаточного количества бумаги);

подготовить рабочее место для внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму;

получить с официального сайта ФГБНУ «ФИПИ» (<http://fipi.ru>) и тиражировать в необходимом количестве критерии оценивания итогового собеседования для экспертов.

В день проведения итогового собеседования:

обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ и передать их ответственному организатору образовательной организации;

осуществить печать протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, списков участников итогового собеседования (далее вместе – формы для проведения итогового собеседования);

передать ответственному организатору образовательной организации формы для проведения итогового собеседования;

обеспечить ведение аудиозаписи бесед участников итогового собеседования с собеседником в соответствии с определенным порядком осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования (поточковая аудиозапись, персональная аудиозапись каждого участника итогового собеседования, комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей).

По завершении проведения итогового собеседования:

завершить ведение аудиозаписи ответов участников, сохранить аудиозаписи из каждой аудитории проведения итогового собеседования, скопировать аудиозаписи на съемный электронный накопитель для последующей передачи ответственному организатору образовательной организации. Наименование файла должно содержать дату проведения итогового собеседования, номер аудитории проведения итогового собеседования, код образовательной организации;

в случае проверки экспертами работ после завершения итогового собеседования сохранить аудиозаписи на флеш-носители и передать ответственному организатору образовательной организации для дальнейшего распределения аудиофайлов между экспертами по проверке итогового собеседования для прослушивания и оценивания. Используя ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории и протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, в Штабе занести в специализированную форму при помощи ПО «Результаты итогового собеседования» следующую информацию для каждого внесенного ранее участника итогового собеседования:

- код ОО;
- код МСУ;
- номер аудитории;
- номер варианта;
- баллы, согласно критериям оценивания;
- общий балл;
- отметку «зачет» / «незачет»;
- ФИО эксперта.

Количество строк в специализированной форме должно быть равно количеству участников, сдававших итоговое собеседование в образовательной организации.

Сохранить специализированную форму в специальном файл формата В2Р и передать в РЦОИ.

В случае ведения отдельных (персональных) аудиозаписей для каждого участника итогового собеседования выполнение сопутствующей технической работы (нажатие кнопки «старт»/«запись», «пауза», «стоп» звукозаписывающего устройства) рекомендуется возложить на собеседника или технического специалиста (по усмотрению образовательной организации, если кадровый потенциал образовательной организации позволяет включить в комиссию по проведению итогового собеседования несколько технических специалистов).

Инструкция для собеседника

Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования ознакомиться с:
демоверсиями материалов для проведения итогового собеседования, включая
критерии оценивания итогового собеседования, размещенными на официальном сайте
ФГБНУ «ФИПИ» (<http://fipi.ru>) либо полученными от ответственного организатора
образовательной организации;

порядком проведения и проверки итогового собеседования, определенным
Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

**В день проведения итогового собеседования получить от ответственного
организатора образовательной организации следующие материалы:**

Для участника итогового собеседования:

КИМ итогового собеседования;

текст для чтения для каждого участника итогового собеседования;

карточки с темами беседы на выбор и планами беседы – по 2 экземпляра каждого
материала;

черновики со штампом образовательной организации (для участников итогового
собеседования с ОВЗ, которые проходят итоговое собеседование в письменной форме).

Для собеседника:

КИМ итогового собеседования;

карточки собеседника по каждой теме беседы;

инструкцию по выполнению заданий КИМ итогового собеседования;

ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, в которой
фиксируется время начала и окончания ответа каждого участника итогового
собеседования.

Собеседник вместе с экспертом должен ознакомиться с КИМ итогового
собеседования, полученным в день проведения итогового собеседования.

Собеседник в аудитории проведения итогового собеседования вносит данные
участника итогового собеседования, а также отметку о досрочном завершении итогового
собеседования по объективным причинам или об удалении участника итогового
собеседования за нарушение Порядка в ведомость учета проведения итогового
собеседования в аудитории (приложение 8).

Собеседник обеспечивает проверку документов, удостоверяющих личность
участников итогового собеседования.

Собеседник создает доброжелательную рабочую атмосферу.

Собеседник при проведении итогового собеседования организует деятельность участника итогового собеседования:

проводит инструктаж участника итогового собеседования по выполнению заданий КИМ итогового собеседования;

выдает КИМ итогового собеседования;

выдает черновики со штампом образовательной организации (для участников итогового собеседования с ОВЗ, которые проходят итоговое собеседование в письменной форме).

фиксирует время начала ответа и время окончания ответа каждого задания КИМ итогового собеседования;

следит за тем, чтобы участник итогового собеседования произнес под аудиозапись свою фамилию, имя, отчество, номер варианта прежде, чем приступить к ответу (в продолжительность проведения итогового собеседования не включается);

следит за тем, чтобы участник итогового собеседования произносил номер задания перед ответом на каждое из заданий;

следит за соблюдением времени, отведенного на подготовку ответа, ответом участника итогового собеседования, общего времени, отведенного на проведение итогового собеседования для каждого участника (для участников итогового собеседования с ОВЗ время может быть скорректировано с учетом индивидуальных особенностей участников итогового собеседования).

В случае ведения отдельных (персональных) аудиозаписей для каждого участника итогового собеседования выполнение сопутствующей технической работы (нажатие кнопки «старт»/«запись», «пауза», «стоп» звукозаписывающего устройства) рекомендуется возложить на собеседника или технического специалиста (по усмотрению образовательной организации, если кадровый потенциал образовательной организации позволяет включить в комиссию по проведению несколько технических специалистов).

Выполняет роль собеседника:

задает вопросы (на основе карточки собеседника или иные вопросы в контексте ответа участника итогового собеседования);

переспрашивает, уточняет ответы участника, чтобы избежать односложных ответов;

не допускает использование участником итогового собеседования черновики (кроме участников итогового собеседования с ОВЗ, которые проходят итоговое собеседование в письменной форме).

При выполнении заданий КИМ итогового собеседования (задание № 2 «Пересказ текста») участник итогового собеседования может пользоваться «Поле для заметок», предусмотренным КИМ итогового собеседования. При выполнении других заданий КИМ итогового собеседования делать письменные заметки не разрешается.

Участники итогового собеседования с ОВЗ, которые проходят итоговое собеседование в письменной форме, вправе пользоваться черновиками.

По завершении проведения итогового собеседования:

принимает от эксперта запечатанные протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (в случае если оценивание ведется во время ответа участника итогового собеседования (схема первая);

передает ответственному организатору образовательной организации в Штабе следующие материалы:

КИМ итогового собеседования;

запечатанные протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

черновики для эксперта (при наличии);

заполненную ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории;

черновики, использованные участниками итогового собеседования с ОВЗ, которые проходят итоговое собеседование в письменной форме (при наличии).

Ниже представлен временной регламент выполнения заданий итогового собеседования каждым участником итогового собеседования.

№	Действия собеседника	Действия обучающихся	Время
1	Приветствие участника собеседования. Знакомство. Короткий рассказ о содержании итогового собеседования		1 мин.
Выполнение заданий итогового собеседования			
		<i>Приблизительное время</i>	<i>15-16 мин.</i>
ЧТЕНИЕ ТЕКСТА			
2	Предложить участнику собеседования ознакомиться с текстом для чтения вслух. Обратить внимание на то, что участник собеседования будет работать с этим текстом, выполняя задания 1 и 2		
3	<i>За несколько секунд напомнить о готовности к чтению</i>	Подготовка к чтению вслух. Чтение текста про себя	до 2-х мин.
4	Прослушать текст. <i>Эмоциональная реакция на чтение участника собеседования</i>	Чтение текста вслух	до 2-х мин.
5	Переключение участника собеседования на другой вид работы.	Подготовка к подробному пересказу с включением	до 2-х мин.

№	Действия собеседника	Действия обучающихся	Время
		приведённого высказывания	
6	Забрать у участника собеседования исходный текст. Слушать пересказ. <i>Эмоциональная реакция на пересказ участника собеседования.</i>	Подробный пересказ с включением приведённого высказывания	до 3-х мин.
7	Забрать у участника собеседования материалы, необходимые для выполнения задания 1 и 2. Объяснить, что задания 3 и 4 связаны тематически и не имеют отношения к тексту, с которым работал участник собеседования при выполнении заданий 1 и 2. Предложить участнику собеседования выбрать вариант темы беседы и выдать ему соответствующую карточку.		
МОНОЛОГ			
8	Предложить участнику собеседования ознакомиться с темой монолога. Предупредить, что на подготовку отводится 1 минута, а высказывание не должно занимать более трех минут		
		Подготовка к ответу	1 мин.
9	Слушать устный ответ. <i>Эмоциональная реакция на ответ</i>	Ответ по теме выбранного варианта	до 3-х мин.
ДИАЛОГ			
10	Задать вопросы для диалога. Собеседник может задать вопросы, отличающиеся от предложенных в КИМ итогового собеседования	Вступление в диалог	до 3-х мин.
11	Эмоционально поддержать участника собеседования		

Инструкция для эксперта

Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования ознакомиться с:
демоверсиями материалов для проведения итогового собеседования, включая
критерии оценивания итогового собеседования, размещенными на официальном сайте
ФГБНУ «ФИПИ» (<http://fipi.ru>) либо полученными от ответственного организатора
образовательной организации;

настоящим порядком проведения и проверки итогового собеседования.

В день проведения итогового собеседования:

получить от ответственного организатора образовательной организации
следующие материалы:

протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
КИМ итогового собеседования;

доставочный пакет для упаковки протоколов эксперта по оцениванию ответов
участников итогового собеседования;

черновики для эксперта.

Ознакомиться с материалами для проведения итогового собеседования,
полученными в день проведения итогового собеседования (КИМ итогового
собеседования, протоколом эксперта по оцениванию ответов участников итогового
собеседования).

Во время проведения итогового собеседования:

оценивать ответы участников итогового собеседования;

вносить в протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового
собеседования следующие сведения:

ФИО участника;

класс;

номер аудитории;

номер варианта;

баллы по каждому критерию оценивания;

общее количество баллов;

отметку «зачет»/«незачет»;

отметку о досрочном завершении итогового собеседования по объективным
причинам или об удалении участника за нарушение требования Порядка (в случае
оценивания в присутствии участника итогового собеседования);

ФИО, подпись и дату проверки.

По окончании проведения итогового собеседования пересчитывает протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования, упаковывает их в конверт и в запечатанном виде передает собеседнику, передает ответственному организатору образовательной организации КИМ и черновики (при наличии).

Эксперт не должен вмешиваться в беседу участника и собеседника!

Если эксперт находится в аудитории проведения итогового собеседования, его рабочее место рекомендуется определить в той части учебного кабинета, в которой участник итогового собеседования зрительно не сможет наблюдать (и, соответственно, отвлекаться) на процесс оценивания итогового собеседования.

Инструкция для организатора проведения итогового собеседования (дежурного)

В день проведения итогового собеседования:

получить от ответственного организатора образовательной организации списки участников, распределенных в аудитории проведения итогового собеседования;

приглашать участников итогового собеседования, находящихся в аудитории ожидания, в аудитории проведения итогового собеседования в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора образовательной организации;

после окончания итогового собеседования для отдельного участника сопроводить такого участника в учебный кабинет для участников, прошедших итоговое собеседование;

информировать ответственного организатора образовательной организации об отсутствии участника итогового собеседования в образовательной организации;

ставить в списке участников отметку «Н» в поле напротив фамилии отсутствующего участника итогового собеседования (по поручению ответственного организатора образовательной организации);

обеспечивать соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в случае если итоговое собеседование проводится во время учебного процесса в образовательной организации;

по завершении проведения итогового собеседования передать список участников итогового собеседования ответственному организатору образовательной организации.

Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку

Задание 1. Чтение текста вслух

Таблица 1

Критерии оценивания чтения вслух (Ч)		Баллы
Ч1	Интонация	
	Интонация соответствует пунктуационному оформлению текста	1
	Интонация не соответствует пунктуационному оформлению текста	0
Ч2	Темп чтения	
	Темп чтения соответствует коммуникативной задаче	1
	Темп чтения не соответствует коммуникативной задаче	0
Ч3	Искажения слов	
	Искажений слов нет	1
	Допущено одно искажение слова или более	0
Максимальное количество баллов		3

Задание 2. Подробный пересказ текста с включением приведённого высказывания

Таблица 2

№	Критерии оценивания подробного пересказа текста с включением приведённого высказывания (П)	Баллы
П1	Сохранение при пересказе микротем текста	
	Все основные микротемы исходного текста сохранены	2
	Упущена или добавлена одна микротема	1
	Упущены или добавлены две и более микротемы	0
П2	Работа с высказыванием	
	Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа уместно, логично	1
	Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа неуместно и (или) нелогично, или приведённое высказывание не включено в текст во время пересказа	0
П3	Способы цитирования	
	Ошибок в цитировании нет	1
	Допущена одна ошибка в цитировании или более	0
Максимальное количество баллов		4

Задание 3. Монологическое высказывание

Таблица 3

№	Критерии оценивания монологического высказывания (М)	Баллы
М1	Выполнение коммуникативной задачи в монологическом высказывании	
	Участник итогового собеседования полностью справился с коммуникативной задачей: приведено не менее 10 фраз по теме высказывания	2
	Участник итогового собеседования частично справился с коммуникативной задачей: приведено 5–9 фраз по теме высказывания	1
	Участник итогового собеседования не справился с коммуникативной задачей: привёл менее 5 фраз по теме высказывания	0
М2	Логичность монологического высказывания	
	Логические ошибки отсутствуют	1
	Допущена одна логическая ошибка или более	0
Максимальное количество баллов		3

Задание 4. Участие в диалоге

Таблица 4

№	Критерии оценивания диалога (Д)	Баллы
Д1	Выполнение коммуникативной задачи в диалоге	
	Участник итогового собеседования полностью справился с коммуникативной задачей: даны развёрнутые ответы на три вопроса в диалоге	3
	Участник итогового собеседования частично справился с коммуникативной задачей: даны развёрнутые ответы на два вопроса в диалоге	2
	Участник итогового собеседования частично справился с коммуникативной задачей: дан развёрнутый ответ на один вопрос в диалоге	1
	Участник итогового собеседования не справился с коммуникативной задачей: ответы на вопросы не даны, или даны односложные ответы	0
Максимальное количество баллов		3

Грамотность речи оценивается в целом по заданиям 1–4.

Таблица 5

№	Критерии оценивания грамотности и фактической точности речи (Р)*	Баллы
Р1	Соблюдение орфоэпических норм	
	Орфоэпических ошибок нет	2
	Допущены одна-две орфоэпические ошибки	1
	Допущены три орфоэпические ошибки или более	0
Р2	Соблюдение грамматических норм	
	Грамматических ошибок нет	2
	Допущены одна-две грамматические ошибки	1
	Допущены три грамматические ошибки или более	0
Р3	Соблюдение речевых норм	
	Речевых ошибок нет, или допущены одна-две речевые ошибки	2
	Допущены три-четыре речевые ошибки	1
	Допущены пять речевых ошибок или более	0
Р4	Фактическая точность речи	
	Фактические ошибки отсутствуют	1
	Допущена одна фактическая ошибка или более	0
Максимальное количество баллов		7

* Если участник итогового собеседования не приступал к выполнению двух или более заданий, то по всем критериям оценивания грамотности и фактической точности речи ставится 0 баллов.

Общее количество баллов за выполнение всей работы – 20.

Участник итогового собеседования получает «зачёт» в случае, если за выполнение всей работы он набрал **10 или более баллов**.

Приложение 8
к Порядку подготовки и проведения итогового
собеседования по русскому языку в 9-х классах в
Республике Крым в 2024/2025 учебном году
от 19.12.2024 № 1980

Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (ИС-02)

Субъект РФ:

Код МСУ

Код ОО

Аудитория

Предмет _____ Дата _____

№ п.п.	ФИО участника	Серия документа	Номер документа	Класс	Время начала	Время завершения	Не завершил по объективным причинам	Удален за нарушение требований	Подпись участника

/ /

_____ / _____ / _____

ФИО собеседника

Подпись

Дата

Протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования

ФИО участника:

Класс: Номер аудитории: Номер варианта:

Задание 1. Чтение текста вслух				
Название критерия	Ч1	Ч2	Ч3	Итого
Максимальный балл	1	1	1	3
Балл, выставленный участнику				
Задание 2. Подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания				
Название критерия	П1	П2	П3	Итого
Максимальный балл	2	1	1	4
Балл, выставленный участнику				
Итого за задания 1 и 2:			Максимум	7
			Балл, выставленный участнику	

Задание 3. Монологическое высказывание			
Название критерия	М1	М2	Итого
Максимальный балл	2	1	3
Балл, выставленный участнику			
Задание 4. Участие в диалоге			
Название критерия	Д1	Итого	
Максимальный балл	3	3	
Балл, выставленный участнику			
Итого за задания 3 и 4:		Максимум	6
		Балл, выставленный участнику	

Грамотность речи в целом по заданиям 1-4					
Название критерия	Р1	Р2	Р3	Р4	Итого
Максимальный балл	2	2	2	1	7
Балл, выставленный участнику					

Результаты оценивания итогового собеседования:

	Задания 1 и 2	Задания 3 и 4	Грамотность речи	Итоговое собеседование	Результат	
					Зачет	Незачет
Максимальный балл	7	6	7	20		
Балл, выставленный участнику						

Не завершил итоговое собеседование по объективным причинам

Удален с итогового собеседования за нарушение требований Порядка

ФИО эксперта

Подпись

Дата

Руководителю ОО

ФИО заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ
о повторной проверке итогового собеседования

Образовательная организация участника итогового собеседования:

--	--	--	--	--	--

код ОО

(наименование ОО)

Сведения об участнике

Фамилия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Имя

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Отчество

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Документ, удостоверяющий личность

--	--	--	--	--	--

серия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер

Контактный телефон

(ФИО родителя/законного представителя)

(подпись)

(дата)

Прошу осуществить повторную проверку устных ответов итогового собеседования
_____ / _____ (указать нужные даты), так как считаю, что мои
ответы были оценены необъективно.

(дата)

_____ / _____

(подпись)

(ФИО)

(регион)	(код МСУ)	(код ОО (места проведения))	(номер учебного кабинета)	(Вид работы)	(дата проведения: число-месяц-год)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

АКТ
о досрочном завершении итогового собеседования по русскому языку по уважительным причинам

Сведения об участнике итогового собеседования

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность (паспорт) серия номер

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)

Образовательная организация участника _____

Досрочно завершил итоговое собеседование по русскому языку по следующим причинам:

Время завершения написания итогового собеседования

Время :
час. мин.

Участник итогового сочинения (изложения) / _____ / _____ /
подпись ФИО

Собеседник (места проведения) в учебном кабинете / _____ / _____ /
подпись ФИО

Ответственный организатор (места проведения) / _____ / _____ /
подпись ФИО

Дата подписания :
число месяц год

Перечень категорий участников, претендующих на уменьшение минимального количества баллов, необходимого для получения «зачета»

Категория участников	Подкатегории участников ИС	Форма проведения ИС	Задания, которые могут быть выполнены участниками в зависимости от категории, особенности участия				Критерии, по которым может проводиться оценивание (в скобках максимальный балл по критерию)	Минимальное количество баллов, необходимое для получения зачета	Максимальное количество баллов, необходимое для получения зачета
			I. Чтение текста вслух	II. Подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания	III. Монологическое высказывание	IV. Участие в диалоге			
Глухие, позднооглохшие	владеющие сурдопереводом	устная (помощь ассистента-сурдопереводчика)	выдать текст для самостоятельного прочтения без оценивания по критериям к заданию № 1	подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания (посредством сурдоперевода)	монологическое высказывание (посредством сурдоперевода)	участие в диалоге (посредством сурдоперевода)	П1(2), П2(1), П3(1), М1(2), М2(1), Д1(3)	5	10
	не владеющие сурдопереводом	письменная		подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания в письменной форме	монологическое высказывание в письменной форме	участие в диалоге в письменной форме, допускается использование участником ИС карточки собеседника для формулирования письменных ответов на вопросы диалога			

Категория участников	Подкатегории участников ИС	Форма проведения ИС	Задания, которые могут быть выполнены участниками в зависимости от категории, особенности участия				Критерии, по которым может проводиться оценивание (в скобках максимальный балл по критерию)	Минимальное количество баллов, необходимое для получения зачета	Максимальное количество баллов, необходимое для получения зачета
			I. Чтение текста вслух	II. Подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания	III. Монологическое высказывание	IV. Участие в диалоге			
Слабослышащие		устная (в т.ч. с помощью ассистента-сурдопереводчика)	чтение текста про себя или вслух (без оценивания)	подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания	монологическое высказывание	участие в диалоге; допускается использование участником ИС карточки собеседника для устных ответов на вопросы диалога	П1(2), П2(1), П3(1), М1(2), М2(1), Д1(3)	5	10
Слепые, поздноослепшие	владеющие шрифтом Брайля	устная	чтение текста про себя + вслух	подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания	монологическое высказывание	участие в диалоге	Ч(1), Ч3(1), П1(2), П2(1), П3(1), М1(2), М2(1), Д1(3), Р1(2), Р2(2), Р3(2), Р4(1)	9	19
	не владеющие шрифтом Брайля	устная	не участвуют в выполнении задания	не участвуют в выполнении задания	монологическое высказывание	участие в диалоге	М1(2), М2(1), Д1(3), Р1(2), Р2(2), Р3(2)	6	12
Слабовидящие		устная	чтение текста про себя + вслух	подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания	монологическое высказывание	участие в диалоге	Ч1(1), Ч3(1), П1(2), П2(1), П3(1), М1(2), М2(1), Д1(3), Р1(2), Р2(2), Р3(2), Р4(1)	9	19

Категория участников	Подкатегории участников ИС	Форма проведения ИС	Задания, которые могут быть выполнены участниками в зависимости от категории, особенности участия				Критерии, по которым может проводиться оценивание (в скобках максимальный балл по критерию)	Минимальное количество баллов, необходимое для получения зачета	Максимальное количество баллов, необходимое для получения зачета
			I. Чтение текста вслух	II. Подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания	III. Монологическое высказывание	IV. Участие в диалоге			
Участники с расстройствами аутистического спектра		устная	чтение текста про себя + вслух	не участвуют в выполнении задания	монологическое высказывание	участие в диалоге	Ч1(1), М1(2), М2(1), Д1(3)	3	7
Участники с задержкой психического развития		устная	чтение текста про себя + вслух	подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания	монологическое высказывание	участие в диалоге	Ч1(1), П1(2), П2(1), П3(1), М1(2), М2(1), Д1(3)	5	11
Иные категории участников ИС, которым требуется создание специальных условий		устная	чтение текста про себя + вслух	подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания	монологическое высказывание	участие в диалоге	Ч1(1), Ч2(1), Ч3(1), П1(2), П2(1), П3(1), М1(2), М2(1), Д1(3), Р1(2), Р2(2), Р3(2), Р4(1)	10	20

Протокол повторной проверки итогового собеседования

ФИО участника:

Класс:

Номер
аудитории:

Номер
варианта:

Задание 1. Чтение текста вслух

Название критерия	Ч1	Ч2	Ч3	Итого
Максимальный балл	1	1	1	3
Балл, выставленный при первичной проверке				
Балл, выставленный при повторной проверке				

Задание 2. Подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания

Название критерия	П1	П2	П3	Итого
Максимальный балл	2	1	1	4
Балл, выставленный при первичной проверке				
Балл, выставленный при повторной проверке				

Итого за задания 1 и 2:

Максимум	7
Балл, выставленный участнику	

Задание 3. Монологическое высказывание

Название критерия	М1	М2	Итого
Максимальный балл	2	1	3
Балл, выставленный при первичной проверке			
Балл, выставленный при повторной проверке			

Задание 4. Участие в диалоге

Название критерия	Д1	Итого
Максимальный балл	3	3
Балл, выставленный при первичной проверке		
Балл, выставленный при повторной проверке		

Итого за задания 3 и 4:

Максимум	6
Балл, выставленный участнику	

Грамотность речи в целом по заданиям 1-4

Название критерия	Р1	Р2	Р3	Р4	Итого
Максимальный балл	2	2	2	1	7
Балл, выставленный при первичной проверке					
Балл, выставленный при повторной проверке					

Результаты оценивания итогового собеседования:

	Задания 1 и 2	Задания 3 и 4	Грамотность речи	Итоговое собеседование	Результат	
					Зачет	Незачет
Максимальный балл	7	6	7	20		
Балл, выставленный при первичной проверке						
Балл, выставленный при повторной проверке						

ФИО эксперта комиссии, осуществлявшего
повторную проверку

Подпись

Дата

Места проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

№ п/п	Наименование образовательной организации	Адрес образовательной организации	ФИО ответственного за проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в ОО
Бахчисарайский район			
1	МБОУ «Бахчисарайская средняя общеобразовательная школа № 1»	г. Бахчисарай, ул. Симферопольская, 7	Казликина Людмила Борисовна
2	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Свидерского Александра Григорьевича»	г. Бахчисарай, ул. Карла Маркса, 9	Удачкина Наталья Геннадиевна
3	МБОУ «Гимназия имени Андреева Николая Родионовича»	г. Бахчисарай, ул. Макаренко, 10	Галкина Ольга Ивановна
4	МБОУ учебно-воспитательный комплекс «Школьная академия имени Мальцева Александра Ивановича»	г. Бахчисарай, ул. Мира, 1	Аммосова Яна Вячеславовна
5	МБОУ «Бахчисарайская общеобразовательная школа № 5 с русским и крымскотатарским языками обучения имени Исмаила Гаспринского»	г. Бахчисарай, ул. Мира, 1	Катранжиева Ленура Ахтемовна
6	МБОУ «Верхореченская средняя общеобразовательная школа имени Порфирия Ивановича Благинина»	Бахчисарайский район, с. Верхоречье, ул. Садовая, 5	Потылицына Ольга Владимировна
7	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Вилина Ивана Петровича»	Бахчисарайский район, с. Вилино, ул. Ленина, 99	Попова Виктория Юрьевна
8	МБОУ «Вилинская средняя общеобразовательная школа № 2 с русским и крымскотатарским языками обучения имени Мамутова Амзы Амзаевича»	Бахчисарайский район, с. Вилино, ул. Ленина, 108А	Халилова Эльвиза Давлетовна
9	МБОУ «Маловидненская средняя общеобразовательная школа имени Селимова Мустафы Вейсовича»	Бахчисарайский район, с. Маловидное, ул. Исмаила Гаспринского, 31	Максимов Евгений Владимирович
10	МБОУ «Голубинская средняя общеобразовательная школа имени Бессонова Ивана Григорьевича»	Бахчисарайский район, с. Голубинка, ул. Молодежная, 9	Печищева Надежда Федоровна
11	МБОУ «Долинненская средняя общеобразовательная школа имени Перепадина Александра Ивановича»	Бахчисарайский район, с. Долинное, ул. Ленина, 1	Колесник Наталья Олеговна

12	МБОУ «Железнодорожная средняя общеобразовательная школа имени Григоренко Бориса Федоровича»	Бахчисарайский район, с. Железнодорожное, ул. Подгорная, 4А	Сошенкова Екатерина Викторовна
13	МБОУ «Каштановская средняя общеобразовательная школа имени Цыганка Николая Алексеевича»	Бахчисарайский район, с. Каштаны, ул. Ленина, 1А	Топалэ Анжела Федоровна
14	МБОУ «Красномаякская средняя общеобразовательная школа имени Соколовского Василия Петровича»	Бахчисарайский район, с. Красный Маяк, ул. Ленина, 38	Герасимова Галина Юрьевна
15	МБОУ «Куйбышевская средняя общеобразовательная школа имени Хрусталева Николая Титовича»	Бахчисарайский район, пгт. Куйбышево, ул. Ленина, 50	Мышкина Елена Анатольевна
16	МБОУ «Плодовская средняя общеобразовательная школа имени Сабадашева Евгения Михайловича»	Бахчисарайский район, с. Плодовое, ул. Ленина, 71	Соловьева Надежда Валерьевна
17	МБОУ «Почтовская средняя общеобразовательная школа»	Бахчисарайский район, пгт. Почтовое, ул. Ленина, 2	Велиева Анифе Кадыровна
18	МБОУ «Скалистовская средняя общеобразовательная школа имени Лиморенко Павла Трофимовича»	Бахчисарайский район, с. Скалистое, ул. Школьная, 3	Лисяк Татьяна Сергеевна
19	МБОУ «Табачновская средняя общеобразовательная школа имени Николая Григорьевича Сотника»	Бахчисарайский район, с. Табачное, ул. им. Н.Г. Сотника, 5	Майборода Инна Анатольевна
20	МБОУ «Тенистовская средняя общеобразовательная школа»	Бахчисарайский район, с. Тенистое, ул. Ленина, 37	Шушеначева Вера Васильевна
21	МБОУ «Тургеневская средняя общеобразовательная школа имени Аблаева Ильаса Аджиевича»	Бахчисарайский район, с. Тургеневка, ул. Комарова, 15	Лысак Мария Игоревна
22	МБОУ «Угловская средняя общеобразовательная школа имени Бурнашова Александра Анфиногеновича»	Бахчисарайский район, с. Угловое, ул. Ленина, 123А	Гарашко Ирина Витальевна
23	МБОУ «Холмовская средняя общеобразовательная школа имени Луценко Алексея Алексеевича»	Бахчисарайский район, с. Холмовка, ул. 70 лет Октября, 7	Колесникова Светлана Николаевна
24	ГБОУ РК «Крымская гимназия-интернат для одаренных детей»	Бахчисарайский район, с. Танковое, ул. Ялтинская, 25	Удовица Надежда Васильевна
Белогорский район			
1	МБОУ «Криничненская средняя школа»	Белогорский район, с. Криничное, ул. Первомайская, 43	Рахматуллина Айгуль Назгатовна
2	МБОУ «Литвиненковская средняя школа»	Белогорский район, с. Литвиненково, ул. Житомирская, 1	Крыловская Татьяна Витальевна
3	МБОУ «Зыбинская средняя школа»	Белогорский район, с. Зыбины, ул. Ленина, 24	Запорожченко Татьяна Ивановна
4	МБОУ «Крымрозовская средняя школа»	Белогорский район, с. Крымская Роза, ул. Октябрьская, 3Ш	Ковач Татьяна Николаевна
5	МБОУ «Зуйская средняя школа № 2 имени. С. Сеитвелиева»	Белогорский район, п. Зуя,	Эбасан Гульзар Османовна

		ул. Школьная, 10	
6	МБОУ «Курская средняя школа»	Белогорский район, с. Курское, ул. Ленина, 18	Кодирова Ильмира Шабаевна
7	МБОУ «Богатовская средняя школа»	Белогорский район, с. Богатое, ул. Московская, 51	Евграфова Людмила Владимировна
8	МБОУ «Мичуринская средняя школа»	Белогорский район, с. Мичуринское, ул. Школьная, 4	Османова Сивилия Серверовна
9	МБОУ «Васильевская средняя школа»	Белогорский район, с. Васильевка, ул. А. Каманская, 55	Аблаева Ленера Шаимовна
10	МБОУ «Зеленогорская средняя школа»	Белогорский район, с. Зеленогорское, ул. Ленина, 24	Керимова Лилия Изетовна
11	МБОУ «Муромская средняя школа»	Белогорский район, с. Муромское, ул. Школьная, 8Ш	Асанова Анастасия Алексеевна
12	МБОУ «Мельничновская средняя школа»	Белогорский район, с. Мельничное, ул. Подгорная, 9	Кириенко Ольга Александровна
13	МБОУ «Белогорская средняя школа № 3» г. Белогорска	г. Белогорск, ул. Набережная, 4а	Сысоева Евгения Сергеевна
14	МБОУ «Чернопольская средняя школа»	Белогорский район, с. Чернополье, ул. Школьная, 1	Фурсов Константин Петрович
15	МБОУ «Новожиловская средняя школа»	Белогорский район, с. Новожиловка, ул. Ленина, 7А	Буденкова Лариса Евгеньевна
16	МБОУ «Вишенская средняя школа»	Белогорский район, с. Вишенное, ул. Школьная, 39	Абдулжамилова Зарема Ниметуллаевна
17	МБОУ «Цветочненская средняя школа им. К.С. Трубенко»	Белогорский район, с. Цветочное, ул. Черниговская, 1а	Петер Анастасия Александровна
18	МБОУ «Ароматновская средняя школа»	Белогорский район, с. Ароматное, ул. Школьная, 25ш	Скобель Мария Николаевна
19	МБОУ «Гимназия № 1 имени К. И. Щёлкина» г. Белогорска	г. Белогорск, ул. Луначарского, 46а	Петрушова Лилия Анатольевна
20	МБОУ «Зуйская средняя школа № 1 имени А.А. Вильямсона»	Белогорский район, п. Зуя, ул. Шоссейная, 39	Попова Лариса Олеговна
21	МБОУ «Школа-лицей № 2» г. Белогорска	г. Белогорск, ул. Семашко, 8	Макаренко Татьяна Анатольевна
22	МБОУ «Головановская основная школа»	Белогорский район, с. Головановка, ул. Ленина, 41	Берека Надежда Викторовна
23	МБОУ «Белогорская средняя школа № 4 имени Бекира Чобан-заде» г. Белогорска	г. Белогорск, ул. Мамута Мусы, 1	Темеш Шефика Айдеровна
24	МБОУ «Русаковская средняя школа»	Белогорский район, с. Русаковка, ул. Киевская, 79А	Топилина Ольга Сергеевна

25	МБОУ «Красногорская основная школа имени Л.К.Никитиной»	Белогорский район, с. Красногорье, ул. 70 лет Октября, 125ш	Малая Любовь Васильевна
26	МБОУ «Земляничненская средняя школа»	Белогорский район, с. Земляничное, ул. 40 лет Победы, 1	Абдурахманова Лиля Ахтемовна
Джанкойский район			
1	МОУ «Азовская школа-гимназия имени Николая Саввы»	Джанкойский район, пгт. Азовское, ул. Гагарина, 1	Пузь Елена Николаевна
2	МОУ «Вольновская школа»	Джанкойский район, п. Вольное, ул. Чкалова, 2	Литинецкая Виктория Леонидовна
3	МБОУ «Завет-Ленинская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Завет- Ленинский, ул. Шевченко, 42	Тарасевич Ольга Сергеевна
4	МБОУ «Заречненская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Заречное, ул. Олега Кошевого, 25	Мезенцева Екатерина Ивановна
5	МБОУ «Заречненская школа с крымскотатарским языком обучения-детский сад»	Джанкойский район, с. Заречное, ул. Киевская, 22-А	Адживефиева Нияра Бекировна
6	МОУ «Изумрудновская школа»	Джанкойский район, с. Изумрудное, ул. Краснознаменная, 3	Ошмарин Андрей Николаевич
7	МОУ «Кондратьевская школа»	Джанкойский район, с. Кондратьево, ул. Учительская, 1А	Бородай Анна Юрьевна
8	МОУ «Крымская школа»	Джанкойский район, с. Крымка, ул. Бобылева, 23	Абдулхайрова Азиме Усеиновна
9	МБОУ «Лобановская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Лобаново, ул. Ленина, 1	Штоп Инна Николаевна
10	МОУ ОДО «Луганская школа – детский сад»	Джанкойский район, с. Луганское, пер. Центральный, 1	Скиданчук Екатерина Николаевна
11	МОУ «Майская школа»	Джанкойский район, с. Майское, ул. Майская, 58	Зинкевич Людмила Владимировна
12	МОУ «Майская школа с крымскотатарским языком обучения имени Номана Челебиджихана»	Джанкойский район, с. Майское, ул. Кирова, 42	Куртнезирова Шевкие Михайловна
13	МБОУ «Масловская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Маслово, пер. Школьный, 6	Филина Людмила Николаевна
14	МОУ «Медведевская школа»	Джанкойский район, с. Медведевка, ул. Ленина, 8	Усеинова Сусана Эдемовна
15	МОУ «Мирновская школа»	Джанкойский район, с. Мирновка, ул. Новая, 4	Андрусенко Раиса Васильевна
16	МОУ «Новокрымская школа»	Джанкойский район, с. Новокрымское, ул. Крымская, 35	Кукса Наталья Юрьевна

17	МОУ «Новостепновская школа»	Джанкойский район, с. Новостепное, ул. Бульварная, 11	Яковлева Татьяна Васильевна
18	МОУ «Овощновская школа»	Джанкойский район, с. Овощное, ул. Центральная, 21	Дмитриева Оксана Леонидовна
19	МБОУ «Пахаревская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Пахаревка, ул. Таврическая, 26	Якушев Виктор Петрович
20	МОУ «Победненская школа»	Джанкойский район, с. Победное, ул. Ленина, 58	Пигарева Оксана Викторовна
21	МОУ «Просторненская школа имени Ивана Яцуненко»	Джанкойский район, с. Просторное, ул. Первомайская, 4	Мещерякова Светлана Алексеевна
22	МБОУ «Роскошненская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Роскошное, ул. Ленина, 36А	Джалилова Леннара Ремзиевна
23	МБОУ «Рощинская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Рощино, ул. Юбилейная, 8	Кащеева Марина Викторовна
24	МОУ «Светловская школа»	Джанкойский район, с. Светлое, ул. Ленина, 2А	Щербакова Наталья Витальевна
25	МОУ «Соленоозерная школа имени Степана Куца»	Джанкойский район, с. Соленое Озеро, ул. Железнодорожная, 2	Боева Анна Андреевна
26	МОУ «Стальновская школа»	Джанкойский район, с. Стальное, ул. Новосадовая, 32	Письмак Олеся Анатольевна
27	МОУ «Столбовская школа»	Джанкойский район, с. Столбовое, ул. Школьная, 5	Рвачёва Сильвета Абылпетаевна
28	МБОУ «Табачненская школа – детский сад»	Джанкойский район, с. Табачное, ул. Гагарина, 29А	Бухлицкая Любовь Петровна
29	МОУ «Целинновская школа»	Джанкойский район, с. Целинное, ул. Калинина, 3	Ильясова Валерия Витальевна
30	МБОУ «Чайкинская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Чайкино, ул. Ленина, 3	Алиева Элла Энверовна
31	МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»	Джанкойский район, с. Яркое, ул. Садовая, 37А	Тарасюк Екатерина Сергеевна
32	МБОУ «Яркополенская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Яркое Поле, ул. Мичурина, 29 «А»	Колесникова Татьяна Александровна
33	МБОУ «Яснополянская школа-детский сад»	Джанкойский район, с. Яснополянское, ул. Первомайская, 2а	Ткач Анна Григорьевна
Кировский район			
1	МБОУ «Абрикосовская школа»	Кировский район, с. Абрикосовка,	Гилан Людмила Ивановна

		ул. Садовая, 62	
2	МБОУ «Владиславовская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Владиславовка, ул. Федосеева, 1	Мелеховская Галина Георгиевна
3	МБОУ «Журавская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Журавки, ул. Советская, 139	Мистюкевич Наталья Владимировна
4	МБОУ «Золотополенская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Золотое Поле, ул. Центральная, 16	Беркетова Татьяна Викторовна
5	МБОУ «Кировская общеобразовательная школа № 1»	Кировский район, пгт. Кировское, ул. Школьная, 7	Жабоедова Людмила Николаевна
6	МБОУ «Кировская школа-гимназия № 2»	Кировский район, пгт. Кировское, ул. Розы Люксембург, 52	Ляшенко Александра Андреевна
7	МБОУ «Льговская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Льговское, ул. Маяковского, 24-А	Бинерт Людмила Михайловна
8	МБОУ «Новопокровская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Новопокровка, ул. Н. Петрика, 1а	Кузьменко Анастасия Владимировна
9	МБОУ «Партизанская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Партизаны, ул. Суворова, 3	Пестрикова Лариса Алексеевна
10	МБОУ «Первомайская общеобразовательная школа имени Дьячкова Н. Н.»	Кировский район, с. Первомайское, ул. Советская, 2А	Стерлева Екатерина Ивановна
11	МБОУ «Приветненская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Приветное, ул. Мира, 9	Исмаилова Лейля Бердиновна
12	МБОУ «Синицынская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Синицыно, ул. Гоголя, 7-А	Османова Айше Эльдаровна
13	МБОУ «Старокрымский учебно-воспитательный комплекс № 1 «Школа-гимназия» имени братьев-партизан Стояновых»	Кировский район, г. Старый Крым, ул. К. Либкнехта, 33	Меметова Люция Селимовна
14	МБОУ «Старокрымская общеобразовательная школа № 2 имени дважды Героя Советского Союза Амет-Хана Султана»	Кировский район, г. Старый Крым, ул. Ленина, 44	Самединова Айше Нечметдиновна
15	МБОУ «Старокрымский учебно-воспитательный комплекс № 3 «Школа-лицей»»	Кировский район, г. Старый Крым, ул. П. Ларишкина, 1	Минеева Елена Александровна
16	МБОУ «Шубинский учебно-воспитательный комплекс «Школа-детский сад»	Кировский район, с. Шубино, ул. Ленина, 70	Анищенко Марина Валентиновна
17	МБОУ «Яркополенская общеобразовательная школа»	Кировский район, с. Яркое Поле, ул. Ленина, 28Б	Сухарева Ирина Андреевна
Красногвардейский район			
1	МБОУ «Александровская школа»	Красногвардейский район, с. Александровка, ул. Школьная, 58	Суркова Валентина Николаевна
2	МБОУ «Амурская школа имени А.К. Чикаренко»	Красногвардейский район,	Ахрарова Гульнара Абдувахидовна

		пгт. Октябрьское, ул. Гагарина, 27	
3	МБОУ «Восходненская школа имени В.И. Криворотова»	Красногвардейский район, с. Восход, ул. Переверзева, 2	Зуйкина Светлана Михайловна
		Красногвардейский район, с. Климово, ул. Гагарина, 27-а	Примачук Татьяна Павловна
4	МБОУ «Зерновская школа»	Красногвардейский район, с. Зерновое, ул. Мичурина, 14А	Иванова Анна Лукьяновна
5	МБОУ «Миролюбовская школа»	Красногвардейский район, с. Миролюбовка, ул. Мичурина, 78	Селищева Марина Павловна
6	МБОУ «Калининская школа имени М.К. Чупилко»	Красногвардейский район, с. Калинино, ул. Калинина, 10	Смирнова Тамара Николаевна
7	МБОУ «Карповская школа имени В.И. Пономаренко»	Красногвардейский район, с. Карповка, ул. Школьная, 1	Аблаева Гульсум Мидихатовна
8	МБОУ «Клепининская школа имени 51 Армии»	Красногвардейский район, с. Клепинино, ул. Октябрьский массив, 7	Бардина Марина Александровна
9	МБОУ «Колодезянская школа»	Красногвардейский район, с. Колодезное, ул. Школьная, 1	Асанов Рефат Исаевич
10	МБОУ «Котельниковская школа»	Красногвардейский район, с. Котельниково, ул. Московская, 11	Берсенёв Михаил Николаевич
11	МБОУ «Красногвардейская школа № 1»	Красногвардейский район, п. Красногвардейское, ул. Энгельса, 1	Халилова Васпие Ибраимовна
12	МБОУ «Красногвардейская школа № 2»	Красногвардейский район, пгт. Красногвардейское, ул. им. Б. Хмельницкого, 76	Умрилова Ирина Дмитриевна
13	МБОУ «Краснознаменная школа»	Красногвардейский район, с. Краснознаменка, ул. Школьная, 23	Гонгало Юлия Владимировна
14	МБОУ «Ленинская школа»	Красногвардейский район, с. Ленинское, ул. Октябрьская, 45 А	Заткальницкая Юлия Александровна
15	МБОУ «Марьяновская школа»	Красногвардейский район, с. Марьяновка, ул. им. 77 Дивизии, 8	Халилова Сусанна Таировна
16	МБОУ «Мускатновская школа»	Красногвардейский район, с. Мускатное, ул. 50 лет Октября, 1А	Быканова Лилия Анатольевна
17	МБОУ «Найдёновская школа»	Красногвардейский район, с. Найдёновка, ул. Комсомольская, 143	Краус Виолетта Вячеславовна

18	МБОУ «Некрасовская школа»	Красногвардейский район, с. Некрасово, ул. Школьная, 1	Бахича Султание Мустафаевна
19	МБОУ «Новопокровская школа»	Красногвардейский район, с. Новопокровка, ул. Ленина, 54	Складанюк Юлия Владимировна
20	МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»	Красногвардейский район, п. Октябрьское, ул. Гагарина, 27	Караева Зарема Алиевна
21	МБОУ «Октябрьская школа № 1»	Красногвардейский район, пгт. Октябрьское, пер. Степной, 3	Кушиль Наталия Игоревна
22	МБОУ «Октябрьская школа № 3 имени И. Гаспринского»	Красногвардейский район, п. Октябрьское, ул. Тельмана, 70	Акиева Лилия Медатовна
23	МБОУ «Петровская школа № 1»	Красногвардейский район, с. Петровка, кв-л Общественный Центр, 1	Юськив Оксана Стефановна
24	МБОУ «Петровская школа № 2»	Красногвардейский район, с. Петровка, ул. Горького, 13	Хотина Оксана Николаевна
25	МБОУ «Полтавская школа»	Красногвардейский район, с. Полтавка, ул. Центральная, 3 а	Чеканова Диана Алексеевна
26	МБОУ «Пятихатская школа»	Красногвардейский район, с. Пятихатка, ул. Ленина, 1	Рубаненко Ирина Сергеевна
27	МБОУ «Ровновская школа»	Красногвардейский район, с. Ровное, ул. Центральная, 4	Азмеева Диляра Иззетовна
28	МБОУ «Удачненская школа»	Красногвардейский район, с. Удачное, ул. Широкая, 1	Сычевская Лариса Александровна
29	МБОУ «Янтарненская школа имени В.В. Кубракова»	Красногвардейский район, с. Янтарное, ул. Кубракова, 1А	Кучервей Ирина Владимировна
Красноперекопский район			
1	МБОУ «Братский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский район, с. Братское, ул. Ленина, 11	Артеменко Людмила Валерьевна
2	МБОУ «Вишневский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский район, с. Вишневка, ул. Ленина, 62	Кернус Алёна Викторовна
3	МБОУ «Воинский учебно-воспитательный комплекс имени братьев Кондратовых»	Красноперекопский район, с. Воинка, ул. Ленина, 40-А	Вичисенко Виктория Викторовна
4	МБОУ «Зеленонивский учебно-воспитательный комплекс имени Героя Советского Союза Михаила Кузьмича Тимошенко»	Красноперекопский район, с. Зеленая Нива, ул. Добровольская, 1	Лобода Юлия Сергеевна
5	МБОУ «Ильинский учебно-воспитательный комплекс им. Коробчука А.К.»	Красноперекопский район, с. Ильинка, ул. Конституции, 1-А	Гаврилишина Лариса Николаевна

6	МБОУ «Ищунский учебно-воспитательный комплекс имени генерал-лейтенанта Жидилова Евгения Ивановича»	Красноперекопский район, с. Ишунь, ул. Ленина, 64	Мельник Валентина Александровна
7	МБОУ «Красноармейский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский район, с. Красноармейское, ул. Беловодова, 4	Аметова Февзия Кемаловна
8	МБОУ «Магазинский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский район, с. Магазинка, ул. Севастопольская, 25	Кубишина Инна Викторовна
9	МБОУ «Новопавловский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский район, с. Новопавловка, ул. Старокрымская, 32	Фотлер Надежда Ивановна
10	МБОУ «Орловский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский район, с. Орловское, ул. Юбилейная, 2	Сорокин Виктор Николаевич
11	МБОУ «Почетненский учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский район, с. Почетное, ул. Ленина, 48	Кадырова Татьяна Викторовна
12	МБОУ «Таврический учебно-воспитательный комплекс»	Красноперекопский район, с. Таврическое, ул. Школьная, 24	Плюха Анастасия Дмитриевна
Ленинский район			
1	МБОУ «Щёлкинская средняя общеобразовательная школа № 1»	Ленинский район, г. Щёлкино, 109	Михальченко Анастасия Владимировна
2	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени подпольщицы и партизанки Лидии Порфирьевны Шведченко города Щёлкино»	Ленинский район, г. Щёлкино, 26	Федотова Ирина Павловна
3	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 пгт Ленино»	Ленинский район, пгт. Ленино, ул. Комсомольская, 42	Ведыбеда Артем Васильевич
4	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 пгт Ленино»	Ленинский район, пгт. Ленино, ул. Пушкина, 2Б	Овчинникова Наталья Владимировна
5	МБОУ «Багеровская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Социалистического Труда генерала В.А.Чернореза»	Ленинский район, пгт. Багерово, ул. Степная, 2	Герасимова Марина Сергеевна
6	МБОУ «Багеровская средняя общеобразовательная школа № 2 имени дважды Героя Советского Союза Амет-Хана Султана»	Ленинский район, пгт. Багерово, ул. Шоссейная, 14	Теминдарова Эльзара Айединовна
7	МБОУ «Батальненская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Батальное, ул. Школьная, 57	Сахатова Эльмаз Рустемовна
8	МБОУ «Виноградненская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Виноградное, ул. Школьная, 27	Суфьянова Сусанна Сейдалиевна

9	МБОУ «Войковская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Войково, ул. Центральная, 1А	Баяндина Ольга Павловна
10	МБОУ «Глазовская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Глазовка, ул. Караханяна, 26	Абжелова Алие Диляверовна
11	МБОУ «Горностаевская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Горностаевка, ул. Ленина, 3	Керимова Наталия Валериевна
12	МБОУ «Заветненская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Татьяны Игнатьевны Костыриной»	Ленинский район, с. Заветное, ул. Коренкова, 2	Башинская Ольга Николаевна
13	МБОУ «Ильичевская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Ильичево, ул. Школьная, 22	Кадырова Зайде Перитовна
14	МБОУ «Калиновская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Калиновка, ул. Школьная, 1	Кабаненко Надежда Александровна
15	МБОУ «Кировская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Кирово, ул. Школьная, 1	Ермолова Татьяна Валерьевна
16	МБОУ «Красногорская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Красногорка, ул. Школьная, 23	Фазылова Венера Сейтумеровна
17	МБОУ «Ленинская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Ленинское, ул. Школьная, 10	Алексенко Сергей Викторович
18	МБОУ «Луговская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Луговое, пр-кт Фрунзе, 4	Сорокина Надежда Даниловна
19	МБОУ «Марфовская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Марфовка, ул. Касьянова, 16	Сайкина Алла Владимировна
20	МБОУ «Марьевская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Марьевка, ул. Школьная, 1а	Мушта Ирина Владимировна
21	МБОУ «Новониколаевская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Новониколаевка, ул. Чуба, 37	Папченко Татьяна Петровна
22	МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Октябрьское, ул. Киевская, 1	Дронова Зоя Сергеевна
23	МБОУ «Останинская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Останино, ул. Титаренко, 1	Мальцева Татьяна Витальевна
24	МБОУ «Приозёрненская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Приозёрное, ул. Школьная, 73А	Желтырева Елена Павловна
25	МБОУ «Семисотская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Семисотка, ул. Сергиенко, 1А	Колисниченко Александра Владимировна
26	МБОУ «Уваровская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Уварово, ул. Кугатова, 1	Шатило Валентина Александровна

27	МБОУ «Чистопольская средняя общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Чистополье, ул. Школьная, 1А	Кондратенко Людмила Павловна
28	МБОУ «Челядиновская основная общеобразовательная школа»	Ленинский район, с. Челябиново, ул. Школьная, 7	Рюмшина Анна Витальевна
Нижегородский район			
1	МБОУ «Нижегородская школа - лицей № 1»	пгт. Нижегородский, ул. Школьная, 10	Андросенко Наталья Петровна
2	МБОУ «Нижегородская школа - гимназия»	пгт. Нижегородский, ул. Гагарина, 4	Слепушко Елена Николаевна
3	МБОУ «Нижегородская средняя общеобразовательная школа № 2»	пгт. Нижегородский, ул. Придорожная, 3	Толмач Александр Павлович
4	МБОУ «Акимовская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Акимовка, ул. Луговая, 72А	Черватюк Елена Александровна
5	МБОУ «Дрофинская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Дрофино, ул. Парковая, 7	Юдина Нина Анатольевна
6	МБОУ «Емельяновская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Емельяновка, ул. Центральная, 132	Петренко Сергей Николаевич
7	МБОУ «Желябовская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Желябовка, ул. Школьная, 18	Тупальская Татьяна Юрьевна
8	МБОУ «Жемчужинская средняя общеобразовательная школа-детский сад»	Нижегородский район, с. Жемчужина, ул. Ханина, 13	Порицкая Светлана Сергеевна
9	МБОУ «Зоркинская средняя общеобразовательная школа-детский сад»	Нижегородский район, с. Зоркино, ул. Крымская, 2	Савельева Ирина Григорьевна
10	МБОУ «Ивановская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Ивановка, ул. Ленина, 4	Котовец Дмитрий Владимирович
11	МБОУ «Изобильненская средняя общеобразовательная школа-детский сад»	Нижегородский район, с. Изобильное, ул. Юбилейная, 15	Волова Мария Ивановна
12	МБОУ «Косточковская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Косточковка, ул. Парковая, 3	Поляк Виктор Федорович
13	МБОУ «Лиственская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Лиственное, ул. Советская, 15	Ищук Наталья Сергеевна
14	МБОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Михайловка, ул. Первомайская, 36А	Куница Александр Петрович
15	МБОУ «Новогригорьевская средняя общеобразовательная школа-детский сад»	Нижегородский район, с. Новогригорьевка, ул. Мичурина, 65	Уманский Анатолий Анатольевич

16	МБОУ «Охотская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Охотское, ул. Садовая, 56А	Рыженко Светлана Валерьевна
17	МБОУ «Пшеничненская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Пшеничное, ул. 50 лет Октября, 10	Котовец Татьяна Леонидовна
18	МБОУ «Садовская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Садовое, пл. Генова, 1	Луцык Оксана Викторовна
19	МБОУ «Уваровская средняя общеобразовательная школа-детский сад»	Нижегородский район, с. Уваровка, ул. Набережная, 12А	Синюк Александр Петрович
20	МБОУ «Червоновская средняя общеобразовательная школа-детский сад»	Нижегородский район, с. Червоное, ул. Школьная, 1А	Лялина Карина Владимировна
21	МБОУ «Чкаловская средняя общеобразовательная школа»	Нижегородский район, с. Чкалово, ул. Центральная, 52А	Земляная Екатерина Сергеевна
Первомайский район			
1	МБОУ «Абрикосовская школа»	Первомайский район, с. Абрикосово, ул. Октябрьская, 18б	Фрейзе Оксана Ростиславовна
2	МБОУ «Алексеевская школа»	Первомайский район, с. Алексеевка, ул. Дзюбана, 48	Дрегало Ирина Владимировна
3	МБОУ «Войковская школа»	Первомайский район, с. Войково, ул. Ленина, 1	Галактионова Светлана Анатольевна
4	МБОУ «Гвардейская школа»	Первомайский район, с. Гвардейское, ул. Школьная, 2	Хасанова Ферузе Дилаверовна
5	МБОУ «Гришинская школа»	Первомайский район, с. Гришино, ул. Октябрьская, 1	Олейник Людмила Николаевна
6	МБОУ «Калининская школа»	Первомайский район, с. Калинино, ул. Ленина, 1А	Артюхова Елена Юрьевна
7	МБОУ «Кормовская школа»	Первомайский район, с. Кормовое, ул. Виноградная, 1Д	Устиченко Валентина Степановна
8	МБОУ «Крестьяновская школа»	Первомайский район, с. Крестьяновка, ул. Мичурина, 40	Лабачук Тамара Николаевна
9	МБОУ «Октябрьская школа»	Первомайский район, с. Октябрьское, ул. Ленина, 23	Хлибийчук Любовь Михайловна
10	МБОУ «Островская школа»	Первомайский район, с. Островское, ул. Первомайская, 5	Эмралиева Нурие Асановна
11	МБОУ «Первомайская школа № 1»	Первомайский район, пгт. Первомайское, ул. Школьная, 7	Ушакова Ольга Васильевна
12	МБОУ «Первомайская школа № 2»	Первомайский район,	Куцылова Светлана Леонидовна

		пгт. Первомайское, ул. Петухова, 1	
13	МБОУ «Правдовская школа»	Первомайский район, с. Правда, ул. Школьная, 1	Святогор Наталья Николаевна
14	МБОУ «Сарыбашская школа с крымскотатарским языком обучения им. А.М. Типпа»	Первомайский район, с. Сары-Баш, ул. Зеленая, 32	Валейчик Юлия Юрьевна
15	МБОУ «Стахановская школа»	Первомайский район, с. Стахановка, ул. Ленина, 4	Усатая Алла Владимировна
16	МБОУ «Степновская школа»	Первомайский район, с. Степное, ул. 50 лет ВЛКСМ, 36	Головатая Галина Евгеньевна
17	МБОУ «Сусанинская школа»	Первомайский район, с. Сусанино, ул. Молодежная, 1	Севастьянова Юлия Владимировна
18	МБОУ «Черновская школа»	Первомайский район, с. Черново, ул. Свердлова, 1	Кивиревский Иван Анатольевич
Раздольненский район			
1	МБОУ «Ботаническая средняя общеобразовательная школа»	Раздольненский район, с. Ботаническое, ул. 40 лет Победы, 1	Шостик Наталья Николаевна
2	МБОУ «Зиминская средняя общеобразовательная школа-детский сад»	Раздольненский район, с. Зимино, ул. Гагарина, 24	Семененко Татьяна Леонидовна
3	МБОУ «Кукушкинская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества Павла Назарова»	Раздольненский район, с. Кукушкино, ул. Школьная, 1	Костина Наталья Анатольевна
4	МБОУ «Кумовская средняя общеобразовательная школа имени кавалера ордена Мужества Дмитрия Лошатецкого»	Раздольненский район, с. Кумово, ул. Борисова, 24	Хабибуллина Гузель Фарвазовна
5	МБОУ «Нивовская средняя общеобразовательная школа»	Раздольненский район, с. Нива, ул. Школьная, 1	Абибулаева Алиме Иسمетовна
6	МБОУ «Новосёловская средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского Союза Д.А. Кудрявицкого»	Раздольненский район, пгт. Новоселовское, ул. Ленина, 13	Казьмина Валентина Федосовна
7	МБОУ «Орловская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества Айка Гамбаряна»	Раздольненский район, с. Орловка, пер. Школьный, 5	Петислямова Анжела Муксимовна
8	МБОУ «Ручьёвская средняя общеобразовательная школа»	Раздольненский район, с. Ручьи, ул. Парковая, 1	Балым Светлана Анатольевна
9	МБОУ «Котовская школа-детский сад»	Раздольненский район, с. Котовское, ул. Комсомольская, 5	Якимович Егор Александрович
10	МБОУ «Славнонская средняя общеобразовательная школа им. А.Г. Гаврилова»	Раздольненский район, с. Славное, ул. Конституции, 2	Батченко Наталья Николаевна
11	МБОУ «Славянская средняя общеобразовательная школа-детский сад»	Раздольненский район, с. Славянское, ул. Гагарина, 1-А	Никитюк Юлия Сергеевна

12	МБОУ «Чернышевская средняя общеобразовательная школа»	Раздольненский район, с. Чернышево, ул. Кирова, 1	Иваношук Руслан Евгеньевич
13	МБОУ «Раздольненская средняя общеобразовательная школа-гимназия № 2 им. Л. Рябики»	Раздольненский район, п. Раздольное, ул. Л. Рябики, 16а	Макарова Валентина Николаевна
14	МБОУ «Раздольненская средняя общеобразовательная школа-лицей № 1»	Раздольненский район, п. Раздольное, ул. Гоголя, 56	Худык Ольга Владимировна
15	МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа имени кавалера ордена Мужества Дмитрия Воронина»	Раздольненский район, с. Березовка, ул. Гагарина, 49	Абдураимова Лензияр Айединовна
16	МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В. Мазура»	Раздольненский район, с. Сенокосное, ул. Школьная, 1	Садыкова Лиля Самединовна
17	МБОУ «Ковыльненская средняя общеобразовательная школа им. А. Смолко»	Раздольненский район, с. Котовское, ул. Комсомольская, 5	Трифанова Оксана Ивановна
18	МБОУ «Серебрянская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества Виктора Тошмотова»	Раздольненский район, с. Серебрянка, ул. Севастопольская, 38	Кокоркина Светлана Александровна
Сакский район			
1	МБОУ «Вересаевская средняя школа»	Сакский район, с. Вересаево, ул. Школьная, 3	Минина Ксения Александровна
2	МБОУ «Веселовская средняя школа имени дважды Героя Советского Совета Амет-Хана Султана»	Сакский район, с. Веселовка, пер. Школьный, 1А	Джемилева Эльвира Ибраимовна
3	МБОУ «Виноградовская средняя школа»	Сакский район, с. Виноградово, ул. Школьная, 2	Войничая Евгения Валерьевна
4	МБОУ «Воробьевская средняя школа»	Сакский район, с. Воробьево, ул. Полтавская, 14А	Лагуто Юстина Игоревна
5	МБОУ «Геройская средняя школа имени Ершова В.А.»	Сакский район, с. Геройское, пр-кт Ленина, 2	Фокина Альме Дияверовна
6	МБОУ «Добрушинская средняя школа»	Сакский район, с. Добрушино, ул. Школьная, 33	Сейдаметова Гульнара Камилевна
7	МБОУ «Елизаветовская средняя школа»	Сакский район, с. Елизаветово, ул. Школьная, 28	Иевлева Альбина Михайловна
8	МБОУ «Журавлинская средняя школа»	Сакский район, с. Журавли, ул. Виноградная, 1А	Коперчак Мария Анатольевна
9	МБОУ «Зерновская средняя школа»	Сакский район, с. Зерновое, ул. Школьная, 1	Меметова Камила Адыловна
10	МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза летчика-космонавта Ю.А. Гагарина»	Сакский район, с. Ивановка, ул. Комсомольская, 5А	Салаватова Ольга Александровна
11	МБОУ «Ильинская средняя школа имени Маслова И.В.»	Сакский район,	Некрытый Андрей Анатольевич

		с. Ильинка, ул. Ленина, 18	
12	МБОУ «Каменоломненская средняя школа»	Сакский район, с. Каменоломня, ул. Школьная, 1	Коваленко Марина Петровна
13	МБОУ «Карьерновская средняя школа»	Сакский район, с. Карьерное, ул. Центральная, 1	Ибрагимова Анжела Бахтияровна
14	МБОУ «Кольцовская средняя школа»	Сакский район, с. Кольцово, пр-кт Мира, 5	Фадеева Марина Виталиевна
15	МБОУ «Крайненская средняя школа»	Сакский район, с. Крайнее, ул. Ленина, 32	Бекирова Венера Серверовна
16	МБОУ «Крымская школа-гимназия»	Сакский район, с. Крымское, пл. Центральная им. М.П. Ушакова, 4	Фефелова Людмила Михайловна
17	МБОУ «Лесновская средняя школа»	Сакский район, с. Лесновка, ул. Школьная, 19А	Аппазова Диана Сейрановна
18	МБОУ «Митяевская средняя школа»	Сакский район, с. Митяево, ул. Школьная, 10	Хомякова Светлана Георгиевна
19	МБОУ «Михайловская средняя школа имени Героя Российской Федерации Турубары В.А.»	Сакский район, с. Михайловка, ул. Школьная, 23	Вакалюк Валентина Августовна
20	МБОУ «Молочненская средняя школа имени Героя Советского Союза Г.С. Титова»	Сакский район, с. Молочное, ул. Школьная, 7	Беляева Анна Николаевна, заместитель
21	МБОУ «Наташинская средняя школа»	Сакский район, с. Наташино, ул. Школьная, 1	Туголукова Виктория Юрьевна
22	МБОУ «Новофедоровская школа-лицей имени Героя Российской Федерации Т.А. Апакидзе»	Сакский район, пгт. Новофедоровка, ул. Севастопольская, 7	Старчиева Ирина Викторовна
23	МБОУ «Ореховская средняя школа»	Сакский район, с. Орехово, 1	Алферина Юлия Викторовна
24	МБОУ «Охотниковская средняя школа»	Сакский район, с. Охотниково, ул. Юбилейная, 1	Козачук Жанна Федоровна
25	МБОУ «Ромашкинская средняя школа»	Сакский район, с. Ромашкино, ул. Мичурина, 14/1	Цымбалюк Татьяна Александровна
26	МБОУ «Сизовская средняя школа»	Сакский район, с. Сизовка, ул. Юбилейная, 42	Васильева Татьяна Николаевна
27	МБОУ «Столбовская средняя школа»	Сакский район, с. Столбовое, ул. Советская, 13	Малиновская Каринэ Ильясовна
28	МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»	Сакский район, с. Суворовское, ул. Суворовская, 30	Аблаев Руслан Куртаджиевич
29	МБОУ «Трудовская средняя школа»	Сакский район, с. Трудовое, ул. Школьная, 43А	Нечепурук Надежда Леонидовна
30	МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»	Сакский район,	Засаднюк Марина Вячеславовна

		с. Уютное, ул. Садовая, 42а	
31	МБОУ «Фрунзенская средняя школа»	Сакский район, с. Фрунзе, ул. Гагарина, 2 -а	Николаева Наталья Ивановна
32	МБОУ «Червонновская средняя школа»	Сакский район, с. Червоное, ул. Широкая, 16А	Зайтова Нияра Серверовна
33	МБОУ «Шелковичненская средняя школа»	Сакский район, с. Шелковичное, ул. Юбилейная, 2	Саганджиева Лейля Рефатовна
34	МБОУ «Штормовская школа-гимназия»	Сакский район, с. Штормовое, ул. Ленина, 10	Ситаптиева Эльвира Семитовна
Симферопольский район			
1	МБОУ «Винницкая школа»	Симферопольский район, с. Винницкое, ул. Терешковой, 8	Джелялова Гульзара Хабибуллаевна
2	МБОУ «Гвардейская школа № 1»	Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, 97	Дахова Ольга Анатольевна
3	МБОУ «Гвардейская школа-гимназия № 2»	Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Острякова, 1А	Нессонова Елена Вячеславовна
4	МБОУ «Гвардейская школа-гимназия № 3»	Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Володи Ефимова, 25	Рамазанова Гульнара Айдеровна
5	МБОУ «Денисовская школа»	Симферопольский район, с. Денисовка, ул. Школьная, 14	Люлика Инна Васильевна
6	МБОУ «Добровская школа-гимназия имени Я.М.Слонимского»	Симферопольский район, с. Доброе, ул. Комсомольская, 1-А	Кальченко Марина Кирилловна
7	МБОУ «Донская школа имени ветерана Великой Отечественной войны, кавалера ордена «Красной звезды» Давиденко Василия Прокофьевича»	Симферопольский район, с. Донское, ул. Комсомольская, 87	Бакунина Ольга Юрьевна
8	МБОУ «Журавлёвская школа»	Симферопольский район, с. Журавлёвка, ул. Мира, 15-а	Рагулина Валентина Григорьевна
9	МБОУ «Залесская школа»	Симферопольский район, с. Залесье, ул. Победы, 23	Калиновская Наталья Мичиславовна
10	МБОУ «Кольчугинская школа № 1 имени Авраамова Георгия Николаевича»	Симферопольский район, с. Кольчугино, ул. Школьная, 21	Макарова Татьяна Анатольевна
11	МБОУ «Кольчугинская школа № 2 с крымскотатарским языком обучения»	Симферопольский район, с. Кольчугино, ул. Новоселов, 13 А	Алядинова Зарема Энверовна
12	МБОУ «Константиновская школа»	Симферопольский район, с. Константиновка, ул. Школьная, 1	Кириченко Татьяна Васильевна

13	МБОУ «Кубанская школа имени Сергея Павловича Королева»	Симферопольский район, п. Школьное, ул. Мира, 32	Варфоломеева Светлана Юрьевна
14	МБОУ «Мазанская школа»	Симферопольский район, с. Мазанка, ул. Школьная, 5А	Карабицына Марина Игоревна
15	МБОУ «Маленская школа»	Симферопольский район, с. Маленькое, ул. Школьная, 6	Гребенюк Лолита Николаевна
16	МБОУ «Мирновская школа № 1» имени Н.Н. Белова»	Симферопольский район, с. Мирное, ул. Белова, 17	Тайнова Людмила Васильевна
17	МБОУ «Мирновская школа № 2»	Симферопольский район, с. Мирное, ул. Стадионная, 22	Арбузова Анастасия Андреевна
18	МБОУ «Молодежненская школа № 2»	Симферопольский район, пгт. Молодежное, ул. Школьная, 2	Бучацкий Андрей Иванович
19	МБОУ «Николаевская школа»	Симферопольский район, пгт. Николаевка, ул. Морская, 6-Б	Мальшева Виктория Юрьевна
20	МБОУ «Новоандреевская школа имени полного кавалера ордена Славы Осипова Василия Алексеевича»	Симферопольский район, с. Новоандреевка, ул. Школьная, 6А	Кравец Лилия Николаевна
21	МБОУ «Новоселовская школа»	Симферопольский район, с. Новоселовка, ул. Гагарина, 36	Гаранжа Ирина Викторовна
22	МБОУ «Партизанская школа им А.П. Богданова»	Симферопольский район, с. Партизанское, ул. Сумская, 11А	Когутова Юлия Викторовна
23	МБОУ «Первомайская школа»	Симферопольский район, с. Первомайское, ул. Дьяченко, 2	Брыла Татьяна Николаевна
24	МБОУ «Перевальненская школа имени участника партизанского движения в Крыму, генерал-майора Федоренко Фёдора Ивановича»	Симферопольский район, с. Перевальное, ул. Дачная, 81А	Тайрер Анастасия Геннадьевна
25	МБОУ Перовская школа-гимназия имени Героя Социалистического Труда Хачирашвили Георгия Александровича»	Симферопольский район, с. Перово, ул. Школьная, 1а	Минина Ольга Ивановна
26	МБОУ «Пожарская школа»	Симферопольский район, с. Пожарское, ул. Первомайская, 28	Краснова Анастасия Александровна
27	МБОУ «Родниковская школа-гимназия»	Симферопольский район, с. Родниково, ул. 40 лет Победы, 9	Мемет-Эминова Диана Дзяверовна
28	МБОУ «Скворцовская школа»	Симферопольский район, с. Скворцово, ул. Гагарина, 81	Твердун Юлия Сергеевна
29	МБОУ «Тепловская школа»	Симферопольский район, с. Тепловка, ул. Заречная, 2	Аблаева Зарема Энверовна
30	МБОУ «Трудовская школа»	Симферопольский район,	Золотарёва Дарья Александровна

		с. Трудовое, ул. Зелёная, 1Б	
31	МБОУ «Украинская школа»	Симферопольский район, с. Украинка, ул. Осипова, 1	Юхнович Таисия Александровна
32	МБОУ «Укромновская школа»	Симферопольский район, с. Укромное, ул. Путилинская, 24	Ильясов Эдем Нариманович
33	МБОУ «Урожайновская школа имени летчика-истребителя Варлыгина Константина Владимировича»	Симферопольский район, с. Урожайное, ул.40 лет Победы, 152	Возная Оксана Анатольевна
34	МБОУ «Чайкинская школа»	Симферопольский район, с. Чайкино, ул. Заводская, 13	Воронова Галина Александровна
35	МБОУ «Чистенская школа – гимназия имени Героя Социалистического Труда Тарасюка Ивана Степановича»	Симферопольский район, с. Чистенькое, ул. Чапаева, 54	Рыбина Лариса Михайловна
36	МБОУ «Широковская школа»	Симферопольский район, с. Широкое, ул. Ленина, 11	Тисняк Марина Николаевна
37	МБОУ «Лицей Крымской весны»	Симферопольский район, с. Мирное, ул. Крымской весны, 2	Троян Ольга Андреевна
38	МБОУ «Трехпрудненская школа-гимназия им. К.Д. Ушинского»	Симферопольский район, с. Трехпрудное, ул. Мектеп, 4	Дикая Елена Сергеевна
39	МБОУ «Клёновская основная школа»	Симферопольский район, с. Клёновка, ул. Степная, 65	Амбросенко Екатерина Петровна
40	МБОУ «Заречненская школа имени 126 отдельной гвардейской бригады береговой обороны»	Симферопольский район, с. Заречное, ул. им. Г. Калужина, 2	Дудышева Алла Сергеевна
41	ГБОУ РК «Лозовская специальная школа-интернат»	Симферопольский район, с. Ферсманово, ул. Учительская	Щерблюк Виктория Ярославовна
42	ГБПОУ «Крымское среднее профессиональное училище (техникум) олимпийского резерва имени Леонида Фёдоровича Ярового»	Симферопольский район, с. Краснолесье, ул. Парковая, 71Б	Деркачёва Юлия Юрьевна
43	ГБУЗ «Крымский республиканский клинический центр фтизиатрии и пульмонологии»	Симферопольский район, с. Пионерское, ул. Майская, 1	Бондарева Татьяна Гавриловна
Советский район			
1	МБОУ «Заветненская средняя школа имени Крымских партизан»	Советский район, с. Заветное, ул. 40 лет Победы, 22	Федорова Галина Алексеевна
2	МБОУ «Урожайновская средняя школа»	Советский район, с. Урожайное, ул. Школьная, 2 А	Ибраимова Зубиде Сулаймановна
3	МБОУ «Советская средняя школа № 3 с крымскотатарским языком обучения»	п. Советский, ул. Первомайская, 49	Мемедминова Нияра Энверовна
4	МБОУ «Некрасовская средняя школа»	Советский район,	Ведерина Ирина Александровна

		с. Некрасовка, ул. Октябрьская, 6	
5	МБОУ «Раздольненская средняя школа»	Советский район, с. Раздольное, ул. Школьная, 22	Товкус Алёна Олеговна
6	МБОУ «Черноземненская средняя школа»	Советский район, с. Черноземное, ул. Львовская, 8	Клименко Валентина Витальевна
7	МБОУ «Чапаевская средняя школа»	Советский район, с. Чапаевка, ул. Школьная, 5	Тараненко Татьяна Анатольевна
8	МБОУ «Советская средняя школа № 1»	п. Советский, ул. Железнодорожная, 5	Аксютец Марина Петровна
9	МБОУ «Советская средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза Петра Петровича Исаичкина»	п. Советский, ул. Кирова, 23	Мавлитова Эльнара Диливеровна
10	МБОУ «Урожайновская средняя школа»	Советский район, с. Урожайное, ул. Школьная, 2 А	Ибраимова Зубиде Сулаймановна
11	МБОУ «Прудовская средняя школа»	Советский район, с. Пруды, ул. Школьная, 1а	Вергун Оксана Александровна
12	МБОУ «Пушкинская средняя школа»	Советский район, с. Пушкино, ул. Юбилейная, 29	Конивченко Екатерина Владимировна
13	МБОУ «Краснофлотская средняя школа»	Советский район, с. Краснофлотское, ул. Победы, 1а	Абдурахманова Диляра Куртджелаловна
14	МБОУ «Ильичевская средняя школа»	Советский район, с. Ильичево, пер. Школьный, 1	Лыткина Александра Александровна
15	МБОУ «Дмитровская средняя школа»	Советский район, с. Дмитровка, ул. Школьная, 8	Коновалова Любовь Витальевна
Черноморский район			
1	МБОУ «Далековская средняя школа им. Демуса Б.А.»	Черноморский район, с. Далекое, ул. Советская, 31	Топилина Галина Михайловна
2	МБОУ «Кировская средняя школа им. Кухтина Ф.П.»	Черноморский район, с. Кировское, ул. Ленина, 8	Старицына Татьяна Алексеевна
3	МБОУ «Краснополянская средняя школа им. Мещерякова И.Е.»	Черноморский район, с. Красная Поляна, ул. Ленина, 12В	Швец Ирина Владимировна
4	МБОУ «Красноярская средняя школа им. Бых Н.Н.»	Черноморский район, с. Красноярское, ул. Гагарина, 8	Самохвал Наталия Павловна
5	МБОУ «Медведевская средняя школа им. Чехарина В.А.»	Черноморский район, с. Медведево, ул. Цветущая, 17	Сушко Ксения Николаевна
6	МБОУ «Межводненская средняя школа имени Гайдукова Андрея Николаевича»	Черноморский район, с. Межводное, ул. Ленина, 1-А (Корпус 1)	Киченко Олеся Дмитриевна

7	МБОУ «Межводненская средняя школа имени Гайдукова Андрея Николаевича»	Черноморский район, с. Водопойное, ул. Почтовая, 1-Б (Корпус 2)	Алякин Марлен Витальевич
8	МБОУ «Новоивановская средняя школа им. Масько П.Н.»	Черноморский район, с. Новоивановка, ул. Ленина, 5	Постоюк Анна Павловна
9	МБОУ «Новосельская средняя школа им. И. Жудова»	Черноморский район, с. Новосельское, ул. Ленина, 25	Скворцова Елена Анатольевна
10	МБОУ «Окуневская средняя школа им. Дьяченко Ф.С.»	Черноморский район, с. Окуневка, ул. Первомайская, 1А	Целуйко Елена Григорьевна
11	МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.»	Черноморский район, с. Оленевка, ул. Ленина, 39	Сосина Алиса Михайловна
12	МБОУ «Черноморская средняя школа № 1 им. Николая Кудри»	Черноморский район, пгт. Черноморское, ул. 60 лет Октября, 32	Попенко Елена Викторовна
13	МБОУ «Черноморская средняя школа № 2 им. Жданова А.К.»	Черноморский район, пгт. Черноморское, ул. Южная, 15	Моргун Александра Ивановна
14	МБОУ «Черноморская средняя школа № 3 им. Пудовкина Ф.Ф.»	Черноморский район, пгт. Черноморское, ул. Димитрова, 1	Ковальчук Наталия Ярославовна
г. Алушта			
1	МОУ «Школа-лицей № 1 имени Героя Советского Союза Николая Георгиевича Саранчева»	г. Алушта, ул. Партизанская, 19	Маценко Тамара Ивановна
2	МОУ «Школа № 2 имени Героя Советского Союза Андрея Ивановича Еременко»	г. Алушта, ул. Красноармейская, 11	Захарова Татьяна Владимировна
3	МОУ «Школа № 3 имени Алексея Николаевича Крисанова»	г. Алушта, ул. Ялтинская, 19А	Андришин Наталия Сергеевна
4	МОУ «Школа-коллегиум имени Семена Ефремовича Иванова»	г. Алушта, ул. Красноармейская, 11	Реутова Татьяна Ивановна
5	МОУ «Изобильненская школа имени Э.У. Чалбаша»	г. Алушта, с. Изобильное, пер. Почтовый, 10	Липкан Татьяна Николаевна
6	МОУ «Малореченская школа имени полного кавалера ордена Славы Алексея Алексеевича Джи»	г. Алушта, с. Малореченское, ул. Подгорная, 5	Корниенко Ольга Владимировна
7	МОУ «Приветненская школа имени Абдуль Тейфука»	г. Алушта, с. Приветное, ул. К. Маркса, 1	Бублик Екатерина Александровна
8	МОУ «Маломаякская школа имени Савелия Захаровича Бондаренко»	г. Алушта, с. Малый Маяк, ул. Таврическая, 5	Ксензенко Марина Анатольевна
9	МОУ «Партенитская школа имени дважды Героя Советского Союза Андрея Антоновича Гречко»	г. Алушта, пгт. Партенит, ул. Победы, 1	Савчук Оксана Владимировна
10	МОУ «Лучистовская школа имени Героя Советского Союза Василия Захаровича Строкова»	г. Алушта, с. Лучистое, ул. Школьная, 8	Байрачная Татьяна Сергеевна

11	МОУ «Рыбачьевская школа имени Героя Советского Союза Степана Петровича Бедненко»	г. Алушта, с. Рыбачье, ул. Школьная, 6	Кладогуб Наталия Сергеевна
12	МБОУ «Запрудненский комплекс школа-сад имени Героя Советского Союза Михаила Романовича Константинова»	г. Алушта, с. Запрудное, ул. Школьная, 1	Приз Евгения Валентиновна
г. Армянск			
1	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	г. Армянск, ул. Школьная, 8	Полякова Татьяна Анатольевна
2	МБОУ «Школа-лицей № 2»	г. Армянск, мкр. им. Генерала Васильева, 14	Корчак Анастасия Михайловна
3	МБОУ «Школа-гимназия № 3»	г. Армянск, мкр. им. генерала Корявко, 10	Бондарь Татьяна Александровна
4	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»	г. Армянск, мкр. им. генерала Корявко, 12-А	Шкунда Марина Евгеньевна
5	МБОУ «Перекопская средняя общеобразовательная школа № 7»	г. Армянск, с. Перекоп ул. Театральная, 1	Ведмедь Оксана Валериевна
г. Джанкой			
1	МОУ «Средняя школа № 1 им. А.А. Драгомировой»	г. Джанкой, ул. Интернациональная, 22	Ковальчук Елена Валентиновна
2	МОУ лицей «Многоуровневый образовательный комплекс № 2 имени Героя Советского Союза Марии Карповны Байдды»	г. Джанкой, ул. Р. Люксембург, 19	Куцаева Виктория Игоревна
3	МОУ «Средняя школа № 3 имени Героя Советского Союза Я.И. Чапичева»	г. Джанкой, ул. Чапичева, 1	Дервянченко Мария Андреевна
4	МОУ «Средняя школа № 4»	г. Джанкой, ул. Титова, 45	Суворова Анастасия Леонидовна
5	МОУ «Средняя школа № 5»	г. Джанкой, ул. Интернациональная, 88	Рудь Алла Петровна
6	МОУ «Школа-гимназия «№ 6»	г. Джанкой, ул. Ленина, 46	Сандлер Марина Александровна
7	МОУ «Средняя школа-детский сад № 7 имени Героя Советского Союза Марии Октябрьской»	г. Джанкой, ул. Октябрьская, 160	Ковальчук Наталья Викторовна
8	МОУ «Средняя школа № 8»	г. Джанкой, ул. Советская, 47	Александрова Светлана Васильевна
9	ГБОУ РК «Джанкойская санаторная школа-интернат»	г. Джанкой, пер. Керченский, 38	Данилевич Валентина Иосифовна
г. Евпатория			
1	МБОУ «Средняя школа № 1 имени Героя Советского Союза Максима Губанова города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. Интернациональная, 55	Чернийчук Лариса Николаевна
2	МБОУ «Средняя школа № 2 имени Героев Евпаторийского десанта города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. Фрунзе, 21/77	Рыбалко Ление Сейт Умеровна
3	МБОУ «Мирновская средняя школа имени Героя Советского Союза Николая Алексеевича Мусатова города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, пгт. Мирный, ул. Школьная, 1	Кушкова Светлана Валерьевна

4	МБОУ «Гимназия имени Ильи Сельвинского города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. Бартенева, 3/2	Фалалеева Екатерина Александровна
5	МБОУ физико-математического профиля «Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Крым»	г. Евпатория, ул. Некрасова, 98	Смирнова Анна Мироновна
6	МБОУ «Средняя школа № 7 города Евпатории Республики Крым имени кавалера трех орденов Славы, Почетного гражданина города Евпатории Ивана Егоровича Мещерякова»	г. Евпатория, ул. Дм. Ульянова, 39/76-78/2	Дячина Елена Николаевна
7	МБОУ «Гимназия № 8 города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. Сытникова, 22	Цирониди Наталия Георгиевна
8	МБОУ «Новоозерновская средняя школа города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, пгт. Новоозерное, ул. Героев-Десантников, 14	Личка Елена Леонтьевна
9	МБОУ «Заозерненская средняя школа города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, пгт. Заозерное, ул. Аллея Дружбы, 91	Сердюк Инна Викторовна
10	МБОУ «Средняя школа № 11 имени Героя Советского Союза Евграфа Михайловича Рыжова города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, пр-кт Победы, 21	Чуб Виктория Васильевна
11	МБОУ «Средняя школа № 12 города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. Хлебная, 51	Смородина Юлия Вадимовна
12	МБОУ «Средняя школа № 13 города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. Сытникова, 16	Бушуева Елена Юрьевна
13	МБОУ «Средняя школа № 14 имени Героя Советского Союза Захара Артёмовича Сорокина города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. Луговая, 15	Усеинов Усеин Арсеньевич
14	МБОУ «Средняя школа № 15 имени Героя Советского Союза Николая Токарева города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. Полтавская, 8	Воробьева Елена Леонидовна
15	МБОУ «Средняя школа № 16 имени Героя Советского Союза Степана Иванова города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. 60 лет ВЛКСМ, 30	Чан Светлана Викторовна
16	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа – детский сад № 17 города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. 60 - летия ВЛКСМ, 40	Ли Елена Леонидовна
17	МБОУ «Средняя школа № 18 с крымскотатарским языком обучения города Евпатории Республики Крым»	г. Евпатория, ул. 51-й Армии, 36	Иззитова Венера Шевкетовна
18	ГБОУ РК «Евпаторийская санаторная школа – интернат»	г. Евпатория, пр-кт Победы, 6/1261	Калькова Клавдия Александровна
г. Керчь			
1	МБОУ «Специализированная школа № 1 с углубленным изучением английского языка имени Володи Дубинина»	г. Керчь, ул. Пирогова, 8	Чаплыгина Галина Викторовна
2	МБОУ «Школа № 2»	г. Керчь, ул. Гудованцева, 10	Щербак Елена Николаевна
3	МБОУ «Школа № 4 имени А.С. Пушкина»	г. Керчь, ул. Ж. Дудник, 36	Аметова Эльвира Абляимовна

4	МБОУ «Школа № 5»	г. Керчь, ул. Гагарина, 29	Ефанова Елена Николаевна
5	МБОУ «Школа № 9 имени Героя Советского Союза С.А. Борзенко»	г. Керчь, ул. Пирогова, 12-А	Болкуева Эльзара Сифединовна
6	МБОУ «Школа № 10 имени Героя Советского Союза И. Е. Петрова»	г. Керчь, ул. Международная, 44	Курилова Ирина Владиславовна
7	МБОУ «Школа № 11 имени Серго Орджоникидзе»	г. Керчь, ул. Орджоникидзе, 24	Каменева Светлана Геннадьевна
8	МБОУ «Школа № 12 имени Героя Советского Союза Н. А. Белякова»	г. Керчь, ул. Ворошилова, 9	Шишко Оксана Николаевна
9	МБОУ «Школа № 13»	г. Керчь, ул. Л. Толстого, 139	Милюхина Светлана Александровна
10	МБОУ «Школа - морской технический лицей имени Героя Советского Союза Б. Н. Аршинцева»	г. Керчь, пер. Юннатов, 6	Хорунжая Елена Олеговна
11	МБОУ «Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой»	г. Керчь, ул. Фурманова, 67	Иванюшина Надежда Валентиновна
12	МБОУ «Школа № 17 имени Веры Белик»	г. Керчь, ул. Войкова, 24	Иваненко Владимир Евгеньевич
13	МБОУ «Специализированная школа № 19 с углубленным изучением английского языка имени Д.С. Калинина»	г. Керчь, ул. Олега Кошевого, 22	Баранникова Валентина Николаевна
14	МБОУ «Школа № 22 имени Героев Аджимушкайских каменоломен»	г. Керчь, ул. Коммунаров, 49	Филимончук Елена Олеговна
15	МБОУ «Школа № 23 имени Героя Советского Союза С.Д. Пошивальникова»	г. Керчь, ул. Ворошилова, 29	Ведерникова Тамара Михайловна
16	МБОУ «Школа № 25»	г. Керчь, ул. Кирова, 75-А	Попова Ирина Николаевна
17	МБОУ «Школа № 26 имени героя Советского Союза Д.Т. Доева»	г. Керчь, ул. Кирова, 113	Карташева Анна Сергеевна
18	МБОУ «Школа № 28 имени героев Эльтигена»	г. Керчь, ул. Кавказская, 1	Олейник Валерия Юрьевна
19	МБОУ «Школа - гимназия № 1 имени Героя Советского Союза Е.И. Дёминой»	г. Керчь, ул. Студенческая, 5	Семченко Наталья Викторовна
20	МБОУ «Школа - гимназия № 2 имени В.Г. Короленко»	г. Керчь, ул. Десантная, 1	Некрасова Алла Николаевна
21	ФКУ «Исправительная колония № 2 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Крым и г. Севастополю»	г. Керчь, Индустриальное шоссе, 17	Щербак Елена Николаевна
22	ГБОУ РК «Керченский учебно-воспитательный комплекс-интернат-лицей искусств»	г. Керчь, ул. Курортная, 4	Моцер Алла Витальевна
23	ГБОУ РК «Керченская школа-интернат с усиленной физической подготовкой»	г. Керчь, ул. 12 Апреля, 20	Ежелева Евгения Павловна

г. Красноперкопск

1	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Маргелова В.Ф.»	г. Красноперекопск, ул. Ломоносова, 1	Лушпай Наталья Владимировна
2	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени М.В. Фрунзе»	г. Красноперекопск, ул. Менделеева, 3	Буюклийская Людмила Витальевна
3	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»	г. Красноперекопск, мкр.1, 4	Бирюкова Анна Васильевна
4	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»	г. Красноперекопск, ул. Калинина, 22	Асанова Антонина Анатольевна
5	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5»	г. Красноперекопск, мкр.10, 21	Яценко Дина Васильевна
г. Саки			
1	МБОУ «Сакская средняя школа № 1 им. Героя Советского Союза В. К. Гайнутдинова»	г. Саки, ул. Ленина, 5	Селегень Людмила Николаевна
2	МБОУ «Сакская средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской»	г. Саки, ул. Строительная, 1	Куртмаметова Эльмара Айдаровна
3	МБОУ «Сакская средняя школа № 3 имени кавалера Ордена Славы 3-х степеней Ивана Ивановича Морозова»	г. Саки, ул. Ивановой, 1	Данилова Галина Григорьевна
4	МБОУ «Сакская средняя школа № 4 им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко»	г. Саки, ул. Пионерская, 2	Тарасенко Инна Петровна
5	МБОУ «Сакская гимназия имени Героя Советского Союза Григория Демидовича Завгороднего»	г. Саки, ул. Новосёловское шоссе, 16	Салиева Линара Нуриевна
6	МБОУ «Школа-лицей имени Героя Советского Союза Фёдора Фёдоровича Степанова»	г. Саки, ул. Строительная, 22	Кривенкова Ирина Валерьевна
г. Симферополь			
1	МБОУ «Гимназия № 1 им. И.В. Курчатова»	г. Симферополь, ул. Карла Маркса, 32	Володина Людмила Дмитриевна
2	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	г. Симферополь, ул. Трубаченко, 18а	Потылицына Галина Александровна
3	МБОУ «Школа-лицей № 3 им. А.С. Макаренко»	г. Симферополь, ул. Лермонтова, 14-а	Васина Ольга Анатольевна
4	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 им. Ф. И. Толбухина»	г. Симферополь, ул. Аральская, 57	Горюн Марина Ивановна
5	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 им. 85-го АСП»	г. Симферополь, ул. Дзюбанова, 36/35	Анохина Ольга Владимировна
6	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени Героя Советского Союза В.А. Горишнего»	г. Симферополь, пр-кт Победы, 176	Бразнец Михаил Сергеевич
7	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 им. А.В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка»	г. Симферополь, ул. Аксакова, 10	Исмаилова Сание Бедрединовна
8	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8»	г. Симферополь, ул. Беспалова, 43/1	Кочубей Надежда Богдановна
9	МБОУ «Гимназия № 9»	г. Симферополь, ул. Тамбовская, 34	Огарь Людмила Юлиановна

10	МБОУ «Школа-гимназия № 10 им. Э. К. Покровского»	г. Симферополь, ул. Героев Сталинграда, 39	Самострол Лариса Анатольевна
11	МБОУ «Гимназия № 11 им. К.А. Тренева»	г. Симферополь, ул. 1 Конной Армии, 86а	Игумнова Надежда Александровна
12	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12 им. И.П.Крыжановского»	г. Симферополь, ул. Блюхера, 7	Жук Владимир Олегович
13	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 им. А.Невского»	г. Симферополь, Евпаторийское шоссе, 39	Кобзарь Алина Валериевна
14	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14 им. Б.И. Хохлова»	г. Симферополь, ул. Караимская, 23	Виноградова Мария Юрьевна
15	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 им. А.П.Щеплякова»	г. Симферополь, ул. Баррикадная, 59	Клочкова Анна Сергеевна
16	МБОУ «Средняя коррекционная общеобразовательная школа № 16»	г. Симферополь, ул. Кавказская, 5	Малышева Светлана Николаевна
17	МБОУ «Школа-лицей № 17»	г. Симферополь, ул. Крымских партизан, 33	Федирко Екатерина Витальевна
18	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 им. И.И. Богатыря»	г. Симферополь, ул. Ростовская, 16	Пасечникова Марина Андреевна
19	МБОУ «Таврическая школа-гимназия № 20 имени Святителя Луки Крымского»	г. Симферополь, ул. Кечкеметская, 4а	Филь Ирина Леонидовна
20	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21 им. С.М.Холомянского»	г. Симферополь, ул. Красноармейская, 166	Стукан Оксана Анатольевна
21	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 им. воина-афганца Сергея Бережного»	Симферополь, пгт. Аграрное, ул. Спортивная, 1А	Курдова Нияра Зияидиновна
22	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23»	г. Симферополь, ул. Б. Куна, 13	Кириллова Марина Николаевна
23	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24 им. И.П.Клименко»	г. Симферополь, ул. Тургенева, 27а	Адамчук Елена Михайловна
24	МБОУ «Школа-гимназия, детский сад № 25»	г. Симферополь, пр-кт Победы, 58	Запольская Ирина Васильевна
25	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 им. М.Т. Калашникова»	г. Симферополь, ул. Тарабукина, 37	Мищенко Инесса Игоревна
26	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27 им. В.Ф. Маргелова»	г. Симферополь, ул. Семашко, 15	Кривошеина Ирина Николаевна
27	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»	г. Симферополь, ул. Беспалова, 79	Исак Иван Александрович
28	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29 им. Г.К. Жукова»	г. Симферополь, ул. Маршала Жукова, 11	Карева Виктория Константиновна
29	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30 им. А.А. Амадуни»	г. Симферополь, ул. Киевская, 116а	Полякова Марина Владимировна

30	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31»	г. Симферополь, ул. Титова, 12	Стреха Валентина Геннадьевна
31	МБОУ «Средняя коррекционная общеобразовательная школа «Злагода»	г. Симферополь, ул. Ефремова, 4/22	Ковтун Тамара Григорьевна
32	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 34»	г. Симферополь, пгт. Грэсовский, ул. Яблочкова, 12	Дудко Алла Леонтьевна
33	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 им. Е.Ф.Дерюгиной»	г. Симферополь, ул. Желябова, 46	Калязина Елена Станиславовна
34	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа -детский сад № 36»	г. Симферополь, ул. Балаклавская, 73	Пономарёва Анна Георгиевна
35	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа – детский сад № 37 им. И.Г. Генова»	г. Симферополь, ул. Генова, 43	Сивач Наталья Анатольевна
36	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 38 им. В.А.Дорохина»	г. Симферополь, ул. Севастопольская, 86/2	Пономарева Галина Анатольевна
37	МБОУ «Школа-гимназия № 39 им. Крейзера Я.Г.»	г. Симферополь, ул. Гайдара, 8	Кузьменко Елена Федоровна
38	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В.А. Скугаря»	г. Симферополь, ул. Морозова, 18	Иорданова Наталия Георгиевна
39	МБОУ «Открытый космический лицей им. Г.Т. Берегового»	г. Симферополь, ул. Гурзуфская, 6-а	Григорьева Вера Васильевна
40	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 42 им. Эшрефа Шемьи-заде»	г. Симферополь, пер. Сельский, 33	Ахманова Эльвира Музееровна
41	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43»	г. Симферополь, пгт. Комсомольское, пер. Каштановый, 4	Овсянникова Анастасия Олеговна
42	МБОУ «Симферопольская академическая гимназия»	г. Симферополь, ул. Киевская, 177	Зиновик Елена Валентиновна
43	МБОУ «Симферопольский экономический лицей»	г. Симферополь, ул. 60 лет Октября, 22	Манжула Наталия Николаевна
44	МБОУ «Средняя коррекционная общеобразовательная школа «Надежда»	г. Симферополь, ул. Санитарная, 14	Коновалова Анастасия Олеговна
45	МБОУ Средняя общеобразовательная школа – детский сад «Лингвист»	г. Симферополь, ул. Крымских партизан, 15	Белокур Оксана Анатольевна
46	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44 им. А.Абденановой»	г. Симферополь, ул. Селим –Герай, 1	Эюпова Халиде Эскандеровна
47	МБОУ «Лицей № 1»	г. Симферополь, ул. Бела Куна, 23	Ковалева Анна Борисовна
48	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа – детский сад № 6»	г. Симферополь, ул. Титова, 14	Маньковская Ольга Васильевна
49	ЧОУ «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль»	г. Симферополь, ул. Морская, 5	Ходич Наталья Геннадьевна
50	ЧОУ «Медико-биологический лицей»	г. Симферополь, бульвар Ленина 5/7, корпус 7	Егизарьян Карина Антраниковна

51	ЧОУ «Симферопольская международная школа»	г. Симферополь, ул. Баррикадная, 59А	Кельдаметова Эльмаз Хайриевна
52	ЧОУ «Школа Воронцова»	г. Симферополь, ул. Эскадронная, 6	Долженко Юлия Петровна
53	ГБОУ РК «Симферопольская специальная школа – интернат № 1»	г. Симферополь, ул. Павленко, 4	Зеленская Юлия Валерьевна
54	ГБОУ РК «Симферопольская специальная школа-интернат № 2»	г. Симферополь, ул. И. Федько, 4/29	Мельникова Ольга Валентиновна
55	АНО «ПОО» «ФЭК» СП «Юридический лицей»	г. Симферополь, ул. имени газеты Крымская правда, 4	Лосинец Дарья Юрьевна
г. Судак			
1	МБОУ «Школа-гимназия № 1»	г. Судак, ул. Маяковского, 2	Меметова Гузеля Ибрагимовна
2	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	г. Судак, ул. Яблонева, 9	Федоричева Татьяна Владимировна
3	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения»	г. Судак, ул. Бирюзова, 7	Алиева Пакизе Сервериевна
4	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 им. Героя Советского Союза В.Л. Савельева»	г. Судак, пер. Пихтовый, 1	Некрасова Наталья Анатольевна
5	МБОУ «Веселовская средняя общеобразовательная школа»	г. Судак, с. Веселое, ул. Школьная, 3	Ковалёва Ирина Борисовна
6	МБОУ «Грушевская средняя общеобразовательная школа им. А.В. Удовенко»	г. Судак, с. Грушевка, ул. Ласкина, 30	Лепилкина Юлия Петровна
7	МБОУ «Дачновская средняя общеобразовательная школа»	г. Судак, с. Дачное, ул. Садовая, 1	Мисюра Анна Григорьевна
8	МБОУ «Морская средняя общеобразовательная школа им. В.А. Дерягина»	г. Судак, с. Морское, ул. Школьная, 5-в	Землюк Анжелика Анатольевна
9	МБОУ «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа»	г. Судак, с. Солнечная Долина, ул. Школьная, 20	Рыбак Светлана Ивановна
г. Феодосия			
1	МБОУ «Специализированная школа № 1 им. Д. Карбышева с углубленным изучением французского языка»	г. Феодосия, Адмиральский бульвар, 3	Николаева Виктория Валентиновна
2	МБОУ «Специализированная школа № 2 им. Д.И. Ульянова с углубленным изучением английского языка»	г. Феодосия, ул. Победы, 13	Исаджанян Неля Фрунзовна
3	МБОУ «Школа № 3 им. Ю.А. Гарнаева»	г. Феодосия, ул. Русская, 17	Ковалева Татьяна Романовна
4	МБОУ «Школа № 4 им. В. Коробкова»	г. Феодосия, ул. Коробкова, 19	Левицкий Артем Андреевич
5	МБОУ «Гимназия № 5»	г. Феодосия, ул. Карла Маркса, 47	Удод Инна Валериевна
6	МБОУ «Школа № 6»	г. Феодосия, пгт. Орджоникидзе, ул. Ленина, 12	Автонасова Елена Владимировна
7	МБОУ «Школа № 7»	г. Феодосия, пгт. Приморский, ул. Керченская, 10	Жолондковская Татьяна Петровна
8	МБОУ «Школа № 8»	г. Феодосия, с. Береговое,	Байраченко Анна Николаевна

		пер. Школьный, 1	
9	МБОУ «Школа № 9 им. Н.В. Старшинова»	г. Феодосия, ул. Первушина, 24	Хрипкова Анна Брониславовна
10	МБОУ «Школа № 10 им. И.Т. Волынкина»	г. Феодосия, ул. Ленина, 18	Ющенко Светлана Владимировна
11	МБОУ «Школа № 11 им. А.В. Преснякова»	г. Феодосия, пгт. Приморский, ул. Гагарина, 11	Свиридова Елена Анатольевна
12	МБОУ «Школа № 12»	г. Феодосия, ул. Дружбы, 44	Мирошниченко Мария Александровна
13	МБОУ «Школа № 13»	г. Феодосия, ул. Калинина, 18	Вышковская Марина Семеновна
14	МБОУ «Школа № 14»	г. Феодосия, ул. Федько, 7	Фисенко Светлана Юрьевна
15	МБОУ «Школа № 15»	г. Феодосия, с. Ближнее, ул. Школьная, 30	Масаева Людмила Никоноровна
16	МБОУ «Школа № 16»	г. Феодосия, с. Насыпное, ул. Октябрьская, 2	Федорова Виктория Александровна
17	МБОУ «Школа № 17»	г. Феодосия, ул. Гарнаева, 70	Савушкина Виктория Юрьевна
18	МБОУ «Школа № 18»	г. Феодосия, с. Краснокаменка, ул. Крымская, 45	Донской Роман Евгеньевич
19	МБОУ «Школа № 19 им. С.Н. Котова»	г. Феодосия, ул. Куйбышева, 23	Власова Анна Юрьевна
20	МБОУ «Школа № 20»	г. Феодосия, пгт. Приморский, ул. Прорезная, 7	Панченко Татьяна Петровна
21	МБОУ «Коктебельская школа им. И. И. Березнюка»	г. Феодосия, пгт. Коктебель, пер. Долинный, 21-а	Куркина Елена Валерьевна
22	МБОУ «Щебетовская школа им. М.А. Македонского»	г. Феодосия, пгт. Щебетовка, ул. Мира, 7	Ромашенко Анастасия Владимировна
23	ГБОУ РК «Феодосийская специальная школа-интернат»	г. Феодосия, ул. Революционная, 8	Лепихова Инна Евгеньевна
24	ГБОУ РК «Феодосийская санаторная школа – интернат»	г. Феодосия, Симферопольское шоссе, 27	Смокотина Елена Николаевна
г. Ялта			
1	МБОУ «Ялтинская средняя школа-коллегиум № 1»	г. Ялта, ул. Ленинградская, 49	Дуфли Эльвира Асановна
2	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 2 «Школа будущего»	г. Ялта, ул. Красноармейская, 30	Леонова Софья Николаевна
3	МБОУ «Ялтинская специальная (коррекционная) школа»	г. Ялта, ул. Манагарова, 2	Козачёк Гульгуна Даларисовна
4	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 4»	г. Ялта, пер. Клубный, 7	Макарова Дарья Анатольевна
5	МБОУ «Ялтинская гимназия им. А.П. Чехова»	г. Ялта, ул. Войкова, 4	Вологдянкина Людмила Анатольевна
6	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 6»	г. Ялта, ул. Боткинская, 6	Бошкова Галина Сергеевна
7	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 7»	г. Ялта, ул. Кирова, 9	Черненко Алие Арсеновна
8	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 8»	г. Ялта, ул. Казанцева А.И., 9	Шевченко Александра Викторовна
9	МБОУ «Ялтинская средняя школа-лицей № 9»	г. Ялта, ул. Московская, 19	Сугак Елена Борисовна

10	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 10»	г. Ялта, ул. Калининкова, 14	Ничик Ольга Юрьевна
11	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 11»	г. Ялта, пгт. Массандра, ул. Южнобережное шоссе, 2А	Ахильгова Марина Магометовна
12	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 12»	г. Ялта, ул. Гоголя, 8/1	Береснева Ольга Саввовна
13	МБОУ «Ялтинская средняя школа № 15»	г. Ялта, ул. Руданского, 43	Воробьёва Людмила Сергеевна
14	МБОУ «Ялтинская средняя школа «Радуга»	г. Ялта, ул. Руданского, 45	Сьеднева Наталия Геннадиевна
15	МБОУ «Алупкинская средняя школа № 1»	г. Ялта, г. Алупка, ул. им. Братьев Говыриных, 2А	Воронова Мария Сергеевна
16	МБОУ «Алупкинская средняя школа № 2»	г. Ялта, г. Алупка, ул. Ленина, 52	Чаплыгина Кристина Владимировна
17	МБОУ «Гаспринская средняя школа № 1»	г. Ялта, пгт. Гаспра, ул. Мира, 5	Кондакова Наталья Викторовна
18	МБОУ «Гурзуфская средняя школа»	г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Соловьева, 30	Мачулина Любовь Алексеевна
19	МБОУ «Кореизская средняя школа»	г. Ялта, пгт. Кореиз, спуск Парковый, 24	Мосюк Виктория Михайловна
20	МБОУ «Краснокаменская средняя школа»	г. Ялта, п. Краснокаменка, ул. Алуштинская, 14	Смирнова Татьяна Николаевна
21	МБОУ «Ливадийская средняя школа»	г. Ялта, пгт. Ливадия, пер. Юности, 3	Петренко Елена Анатольевна
22	МБОУ «Никитская средняя школа»	г. Ялта, пгт. Никита, ул. Шоссе Южнобережное, 27	Артемис Юлия Станиславовна
23	МБОУ «Симеизская средняя школа»	г. Ялта, пгт. Симеиз, ул. Советская, 11	Раарр-Ларгсс Лиуллгуурс Орисовна
24	МБОУ «Форосская средняя школа»	г. Ялта, пгт. Форос, ул. Терлецкого, 15	Паульс Людмила Анатольевна
25	Средняя общеобразовательная школа ФГБОУ «Международный детский центр «Артек»	г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, 55А	Гармаш Елена Станиславовна
26	ГБОУ РК «Алупкинская санаторная школа-интернат»	г. Ялта, г. Алупка, ул. им. О. Кошевого, 2	Нещадимова Юлия Георгиевна
27	ГБОУ РК «Ливадийская санаторная школа-интернат»	г. Ялта, пгт. Ливадия, пер. Юности, 8	Цёма Валентина Петровна
28	Общество с ограниченной ответственностью «Ялтинская общеобразовательная школа имени святого цесаревича Алексия»	г. Ялта ул. Садовая, 2	Соломкина Татьяна Евгеньевна