**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ЖУРАВЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

**САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296544, Россия, Республика Крым, Сакский район, с. Журавли, ул. Виноградная, д.1А

тел./факс 97-6-42, Е-mal: school\_sakskiy-rayon11@crimeaedu.ru

ОГРН 1149102181469 ИНН 9107004893 КПП 910701001

**ПРИКАЗ**

**29.08.2024 г. с.Журавли № 179**

# Об организации работы службы медиации

# в МБОУ «Журавлинская средняя школа»

# на 2024/2025уч.год

В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2021-2025 годы, утвержденного распоряжением

Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15октября 2012 года, Федерального закона от 24 июля 1998 года № 154-ФЗ «об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребенка и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а так же оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать с 01.09.2024в МБОУ «Журавлинская средняя школа» Службу медиации.
2. Утвердить план работы Службы медиации (приложение №1 )
3. Утвердить состав службы медиации (Приложние № 2)
4. Утвердить следующие полномочия для руководителей и членов Службы медиации:

4.1. Для руководителя Службы медиации – в соответствии с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора, с правом проведения медиации

4.2. Для членов Службы медиации – в соответствии с Положением о Службе медиации, с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора. с правом проведения медиации

1. Закрепить за руководителем Службы медиации функции:
	1. 5.1. осуществление общего руководства деятельностью Службой медиации и планирования;
	2. 5.2. координации работы членов службы медиации;
	3. 5.3. осуществления взаимодействия с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя службы. в соответствии с действующим законодательством. в т.ч. Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
	4. 5.4. осуществления анализа работы Службы медиации;
	5. 5.5. проведения примирительных встреч.
2. Закрепить за членами Службы медиации, являющимися работниками организации, функции:
	1. 6.1. проведение примирительных встреч;
	2. 6.2. ведения документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч);
	3. 6.3. осуществления анализа медиабельности конфликтов (предварительные встречи для изучения возможности примирения в ситуации по факту обращения).
3. Определить для членов Службы медиации, не являющихся работниками организации, по согласованию с ними, полномочия в соответствии с Положением о Службе медиации, с правом деятельности по популяризации службы, организации информирования участников образовательного процесса о медиации как альтернативном, эффективном способе урегулировании споров.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор А.А.Смоголь-Омельяненко

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_О.Ф.Зекиряева«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

 \_\_\_\_\_\_Л.В.Шамсутдинова «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

\_\_\_\_\_Н.Е.Козак «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

\_\_\_\_\_\_Э.Н.Досмамбетова «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

\_\_\_\_\_М.А. Полицына «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.